

1. ชื่อโครงการ : ส่งเสริมศักยภาพกลุ่มบริหารบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

2. ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

3. สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ.

- ☐ 1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ 2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☐ 3. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☒ 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ 6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ 7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☒ 8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ 9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ 10. พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา

4. สนองกลยุทธ์เขต

- ☐ 1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
- ☐ 2. จัดการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีคุณภาพด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ☒ 3. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
- ☒ 4. ส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรคุณภาพ เน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
- ☐ 5. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

5. สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อและเทคโนโลยี รวมทั้งแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ☒ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการร่วมกับภาคีเครือข่าย ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน
- ☐ ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตรงตามความต้องการของชุมชนและสังคม

6. สอดคล้องมาตรฐาน การประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- ☐ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☐ 2.3 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☐ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปใช้ในชีวิตได้
- ☐ 3.2 การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ 3.3 การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☐ 3.4 การตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
- ☐ 3.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

7. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☐ ความพอประมาณ
- ☐ ความมีเหตุผล
- ☐ การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง

8. กลุ่มงานบุคคล

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปัทมาพร นนทะสี ,นางสาวปัทมาภรณ์ บุตสี และนางสาวศรัญญา ทิบบแก้ว

10. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

11. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคล เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา และการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าทำงาน มอบหมายภาระงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคคล รวมทั้งธำรงรักษาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การเสริมแรงและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงการให้บุคลากรพ้นจากการปฏิบัติงาน

การบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา เป็นภารกิจที่สำคัญสำหรับการพัฒนา ส่งเสริม ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สนับสนุนให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ ภายใต้กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายที่กำหนดโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม รวมทั้ง การเสริมสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพ สร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติเพื่อยกระดับศักยภาพการทำงาน คุณภาพชีวิตและค่าความสุขของบุคลากร ซึ่งส่งผลต่อการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีคุณภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ เสริมสร้างความก้าวหน้า ขวัญกำลังใจและการยกย่องเชิดชูเกียรติ ซึ่งจะทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขเต็มศักยภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ กลุ่มบริหารบุคคล จึงจัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

12. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคีและการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของบุคลากร
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้านความรู้ ความสามารถ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตนเอง ผู้เรียนและสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ
4. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าตามมาตรฐานวิชาชีพให้สูงขึ้น

13. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
2. ข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ได้รับวิทยฐานะสูงขึ้น ร้อยละ 80
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ในระดับมากที่สุด

14. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
	2567								2568				
1. การวางแผน													
2. เสนออนุมัติ													
3. ประชุมชี้แจง													
4. ดำเนินการ													
5. ประเมินผล													
6. รายงานผล													

15. ขอใช้งบประมาณ : 2,104,800 บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

☒ ค่าจัดการเรียนการสอน ☐ ค่าพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☒ เงินรายได้ของสถานศึกษา

☐ เงินอื่น ๆ (สมาคมผู้ปกครอง แนะนำ ศิษย์เก่าฯ).....

16. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (ศึกษาดูงาน)	200,000
กิจกรรมที่ 2 : การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรมพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ)	20,000
กิจกรรมที่ 3 : การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม)	10,000
กิจกรรมที่ 4 : การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะ	15,000
กิจกรรมที่ 5 : พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	15,400

กิจกรรมที่ 6 : การเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ	30,000
กิจกรรมที่ 7 : อัตรากำลังใจของบุคลากรทางการศึกษา	1,814,400
รวม	2,104,800

17. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้รับการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	สำรวจการเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน	แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้รับการอบรม	สำรวจการเข้ารับการอบรม	- แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม - แบบลงทะเบียน
ครูและบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
ผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารบุคคล สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100	รายงานผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
ครู , บุคลากรและผู้รับบริการงานกลุ่มบริหารบุคคล มีความพึงพอใจต่อการให้บริการและการบริหารจัดการ ในระดับมาก	สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	สอบถามความพึงพอใจของครูและบุคลากร	แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและบุคลากร
ผลการทำแบบประเมิน	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	การประเมินผลการปฏิบัติงาน

18. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ นำความรู้ที่ได้ไปใช้พัฒนางานในหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและนำผลจากการเข้าร่วมการอบรมมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. กลุ่มงานบุคคลดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
5. กลุ่มงานบุคคลใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการส่งงาน จัดการและประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. กลุ่มงานบุคคลให้บริการแก่บุคลากรหรือผู้ที่มาติดต่อด้วยความถูกต้องและสะดวก รวดเร็ว
7. การดำเนินงานกลุ่มบริหารบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ
8. บุคลากรกลุ่มบริหารบุคคล ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ผลจากการปฏิบัติงานมีคุณภาพ
9. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ และการบริหารจัดการกลุ่มบริหารบุคคล
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสุข สามัคคีและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น
11. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
12. มีครูเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและสอนตรงตามวิชาเอก
13. โรงเรียนมีบรรยากาศน่าอยู่ น่าเรียน นักเรียนอยู่ในโรงเรียนอย่างมีความสุข
14. มีพนักงานทำความสะอาด พนักงานเก็บกวาดขยะ จัดสวน พนักงานดูแลห้องน้ำ ห้องส้วมและ พนักงานจำหน่ายน้ำดื่ม เหมาะสมและเพียงพอ
15. การติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



(นางสาวปัทมาภรณ์ บุตสี)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวศรัญญา ทิບแก้ว)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวปัทมาพร นนทะสี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวภัทรกร ภาวะหาญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์/กลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวไผ่ล้อม บุชมงคล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์/กลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมคิด สิทธิสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวปัทมาพร นนทะสี ,นางสาวปัทมาภรณ์ บุตสี และนางสาวศรัญญา ทิพย์แก้ว

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและนำผลจากการเข้าร่วมการอบรมมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ทุกคน

วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
	2567								2568				
1. การวางแผน													
2. เสนออนุมัติ													
3. ประชุมชี้แจง													
4. ดำเนินการ													
5. ประเมินผล													
6. รายงานผล													

ขอใช้งบประมาณ : 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

☒ ค่าจัดการเรียนการสอน ☐ ค่าพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ เงินรายได้ของสถานศึกษา

☐ เงินอื่น ๆ (สมาคมผู้ปกครอง แนะนำ ศิษย์เก่า).....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	ค่าเอกสารประกอบการอบรม	1,700			1,700
2	ค่าอาหาร และค่าอาหารว่าง	14,000		14,000	
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	2,500	2,500		
4	ค่าอุปกรณ์จัดสถานที่	800			800
5	ค่าป้าย	1,000		1,000	
รวม (สองหมื่นบาทถ้วน)			20,000		

หมายเหตุ งบประมาณตัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้รับการอบรม	สำรวจการเข้ารับการอบรม	- แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม - แบบลงทะเบียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและนำผลจากการเข้าร่วมการอบรมมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ

(นางสาวปัทมาภรณ์ บุตสี)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวศรัณญา ทิบบแก้ว)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

รูปภาพประกอบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ)

