



โรงเรียนนาเชือกพิทยาสารรค

กลุ่มสารการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

รายวิชา ภาษาจีนพื้นฐาน 3 รหัสวิชา จ22201

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 我的学校 (学习用品) อุปกรณ์การเรียน

จำนวนเวลาที่ใช้สอน 1 ชั่วโมง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง ฝึกอ่านตามบทสนทนาก

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/8.....

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/9

ครูผู้สอน นางสาวทิพย์สุดา งามสีทา

1. สาระสำคัญ

ในเนื้อหาบทเรียนนี้จะฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการจำคำศัพท์และบทสนทนาภาษาจีน เป็นต้นที่ใช้ในชีวิตประจำ คำศัพท์ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์การเรียน เช่น คำว่า 笔 bǐ ปากกา 铅笔 qiānbì ดินสอ 书 shù หนังสือ และบทสนทนาจ่ายๆที่เกี่ยวกับเรื่องอุปกรณ์การเรียนเพื่อให้เกิดทักษะการใช้ภาษาจีนในการ สื่อสารถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ด้วยภาษาจีนในรูปแบบต่างๆ

2. มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความ คิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด มาตรฐาน ต1.1 ม.3/1 ปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำ คำขอร้อง คำชี้แจงและคำอธิบาย ที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด มาตรฐาน ต1.1 ม3/3 ระบุประโยชน์และข้อความ หรือตอบคำถามให้สัมพันธ์กับสื่อที่ไม่ใช่ ความเรียงที่อ่าน

3. จุดประสงค์การเรียนรู้ (K-P-A)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในบทสนทนาเรื่อง อุปกรณ์การเรียน เป็นภาษาจีนได้ถูกต้อง (K)
- นักเรียนสามารถอ่าน พัง พูด เกี่ยวกับบทสนทนาเรื่อง อุปกรณ์การเรียน เป็นภาษาจีนได้ (P)
- นักเรียนมีความกระตือรือร้น มีความสามัคคีและมีระเบียบวินัย (A)

4. สาระการเรียนรู้

1. คำสั่งง่ายๆที่ใช้ในห้องเรียน ตัวอย่าง 上课 shàngkè (เข้าเรียน), 下课 xiàkè (เลิกเรียน),
请坐 qǐngzuò (เชิญนั่ง), 起立 qǐlì (ยืนขึ้น), 别说话 biéshuōhuà (ห้ามพูด), 一起读 yīqǐdú (อ่านด้วยกัน), 跟我读 gēnwǒdú (อ่านตามฉัน), 到 dào(มา), 没来
méilái (ไม่มา), 请假 qǐngjià (ขอลา), 再见 zàijiàn (ลาก่อน), 谢谢 xièxìè
(ขอบคุณ)

บทสนทนา

张红: 这是你的课本吗?

Zhāng hóng: Zhè shì nǐ de kèběn ma?

จาง恍: นี่คือหนังสือเรียนของคุณไหม?

王飞飞: 这不是我的课本, 我的课本在书包里。

Wángfēifēi: Zhè bùshì wǒ de kèběn, wǒ de kèběn zài shūbāo lǐ.

หวานเพียเฟย: นี่ไม่ใช่หนังสือเรียนของฉัน, หนังสือเรียนของฉันอยู่ในกระเป๋า.

张红: 这是谁的课本?

Zhāng hóng: Zhè shì shéi de kèběn?

จาง恍: นี่คือหนังสือเรียนใคร?

王飞飞: 我不知道。

Wángfēifēi: Wǒ bù zhīdào.

หวานเพียเฟย: ฉันไม่รู้.

5.กิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำสู่บทเรียน 10 นาที

1. นักเรียนทุกคนยืนขึ้นกล่าวคำทักษะภาษาจีน **老 师 好 ! 同 学 们 好 !** lǎoshīhǎo! tóngxuémenhǎo ! จากนั้นคุณครูบอกให้นักเรียนนั่งลงด้วยคำว่า **请 坐 qǐngzuò** นักเรียนกล่าวขอบคุณด้วยคำว่า **謝 謝 xièxìè**

2. คุณครูเช็คชื่อนักเรียน (ให้นักเรียนงานรับว่า **到 dào** (มา)

3.ให้นักเรียนเตรียมความพร้อมโดยที่ครูสูบให้นักเรียนพูดคำศัพท์ภาษาจีนที่เกี่ยวกับเรื่องอุปกรณ์การเรียน จำนวนละ1คำ

ขั้นสอน 30 นาที

1. ให้นักเรียนเปิดเอกสารประกอบการเรียนภาษาจีนในเนื้อหาเรื่องอุปกรณ์การเรียน จากนั้นพานักเรียน ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาในบทเรียน

2.ครูอ่านออกเสียงบทสนทนาตามpowerpointให้นักเรียนฟังพร้อมแปลความหมายเพื่อฝึกทักษะการอ่าน ออกเสียงภาษาจีน

3.ให้นักเรียนฝึกพูดออกเสียงตามบทสนทนาและครูคอยดูพฤติกรรมนักเรียน

4.ให้นักเรียนดูบทสนทนาในแบบฝึกหัดแล้วอ่านตามเพื่อเก็บคะแนนนักเรียน

ขั้นสรุป 5 นาที

1.คุณครูทบทวนเนื้อหาในบทเรียนให้นักเรียนอีกรอบ

2.ครูให้นักเรียนกลับไปฝึกออกเสียงเพื่อมาเรียนในคลาสต่อไป

6.นวัตกรรมการศึกษา

6.1 สื่อการเรียนรู้และการเรียนรู้

1. เอกสารประกอบการเรียนภาษาจีนเรื่อง อุปกรณ์การเรียน

2.แบบฝึกหัด

3.powerpoint

7. การวัดและประเมินผล (K-P-A)

การวัดและประเมินผล จุดประสงค์	วิธีการวัดผล	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมิน
ความรู้ความเข้าใจ (K)	1. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด	1. แบบฝึกหัด 2. แบบบันทึกคะแนน การทำแบบฝึกหัด	3 — ดีมาก 2—ปานกลาง 1— พอใช้
ทักษะปฏิบัติ (P)	ประเมินผู้เรียนจากการอ่านออกเสียงบทสนทนาเรื่องอุปกรณ์การเรียนเป็นภาษาจีน	1.แบบฝึกหัด 2. แบบบันทึกคะแนน การทำแบบฝึกหัด	3 — ดีมาก 2—ปานกลาง 1— พอใช้
คุณลักษณะนิสัย (A)	สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างการเรียนการสอน	แบบประเมินสังเกต พฤติกรรม	3 — ดีมาก 2—ปานกลาง 1— พอใช้

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของครูพี่เลี้ยง

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ครูพี่เลี้ยง

(นางนิจพร จันทรดี)

...../...../.....

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของหัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

(นางนุชรินทร์ ปีนังกาตาโพธิ์)

...../...../.....

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองดวง)

...../...../.....

บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

1. เขียนแสดงผลการจัดการเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

2. เขียนปัญหาต่างๆ ที่พบจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

.....
.....
.....
.....
.....

3. เขียนข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ครั้งต่อไป

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้สอน

(นางสาวพิพิญสุดา งามสีทา)

...../...../.....