



โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ภาคเรียนที่1 ปีการศึกษา2564

รายวิชา ภาษาจีนเบื้องต้น 3 รหัสวิชา จ22201

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 คำทักทาย

จำนวนเวลาที่ใช้สอน1ชั่วโมง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่1 การกล่าวสวัสดิ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/8.....

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/9.....

ครูผู้สอน นางสาวทิพย์สุดา งามสีทา

1. สาระสำคัญ

ในเนื้อหาบทเรียนนี้จะฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการจำคำศัพท์และบทสนทนาภาษาจีนเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน คำศัพท์ที่เกี่ยวกับการกล่าวสวัสดิ เช่น คำว่า 你好 Nǐ hǎo สวัสดิค่ะ/ครับ 大家好 Dàjiā hǎo สวัสดิทุกคน และบทสนทนาต่างๆที่เกี่ยวกับเรื่องการกล่าวสวัสดิเพื่อให้เกิดทักษะการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ด้วยภาษาจีนในรูปแบบต่างๆ

2.มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐาน ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด มาตรฐาน ต1.1 ม.2/1 ปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำ คำขอร้อง คำชี้แจงและคำอธิบายที่ฟังและอ่าน

มาตรฐาน ต1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารแสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

3. จุดประสงค์การเรียนรู้ (K-P-A)

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจคำศัพท์เรื่อง การกล่าวสวัสดิเป็นภาษาจีนได้ถูกต้อง(K)
2. นักเรียนสามารถอ่าน ฟัง พูดและตอบคำถามเกี่ยวกับคำศัพท์ เรื่องการกล่าวลา เป็นภาษาจีนได้ (P)
3. นักเรียนมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ (A)

4.สาระการเรียนรู้

1. คำสั่งต่างๆที่ใช้ในห้องเรียน ตัวอย่าง 上课 shàngkè (เข้าเรียน), 下课 xiàkè (เลิกเรียน), 请坐 qǐngzuò (เชิญนั่ง), 起立 qǐlì (ยืนขึ้น), 别说话 biéshuōhuà (ห้ามพูด), 一起读 yìqǐdú (อ่านด้วยกัน), 跟我读 gēnwǒdú (อ่านตามฉัน), 到 dào(มา), 没来 méilái (ไม่มา), 请假 qǐngjià (ขอลา), 再见 zàijiàn (ลาก่อน), 谢谢 xièxiè (ขอบคุณ)

2. คำศัพท์ที่ใช้ในบทเรียน

生词 คำศัพท์

你好	Nǐ hǎo	สวัสดิค่ะ/ครับ
老师好	Lǎoshī hǎo	สวัสดิคุณครู
大家好	Dàjiā hǎo	สวัสดิทุกคน
早上好	Zǎoshang hǎo	สวัสดิตอนเช้า
中午好	Zhōngwǔ hǎo	สวัสดิตอนเที่ยง
下午好	Xiàwǔ hǎo	สวัสดิตอนบ่าย
晚上好	Wǎnshàng hǎo	สวัสดิตอนเย็น

5.กิจกรรมการเรียนรู้

ชั่วโมงที่1

ชั้นนำสู่บทเรียน 10 นาที

1. นักเรียนทุกคนยืนขึ้นกล่าวคำทักทายกับคุณครูเป็นภาษาจีน 老师好! 同学们好! lǎoshīhǎo! tóngxuémenhǎo! จากนั้นคุณครูบอกให้นักเรียนนั่งลงด้วยคำว่า 请坐 qǐngzuò นักเรียนกล่าวขอบคุณด้วยคำว่า 谢谢 xièxiè

2. คุณครูเช็คชื่อนักเรียน (ให้นักเรียนขานรับว่า 到 dào (มา)

3.ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ว่าในหน่วยการเรียนรู้นี้นักเรียนจะได้เรียนเรื่องการกล่าวสวัสดิที่สามารถนำมาใช้เป็นคำทักทายง่ายๆในชีวิตประจำวัน

ขั้นสอน 30 นาที

1. ให้นักเรียนเปิดเอกสารประกอบการเรียนภาษาจีนในเนื้อหาเรื่อง การกล่าวสวัสดิ จากนั้นพานักเรียนทำความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาในบทเรียน

2. ครูพานักเรียนฝึกออกเสียงคำศัพท์ที่ครูเตรียมมา พร้อมแปลความหมาย เพื่อฝึกทักษะการอ่านออกเสียงภาษาจีน

3.ให้นักเรียนเขียนคำศัพท์ลงในสมุด พร้อมพินอินและแปลความหมาย

4.ครูให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดโดยให้นักเรียนโยงเส้นคำศัพท์ให้สัมพันธ์กับความหมายเพื่อทดสอบการจำคำศัพท์ในบทเรียน

ขั้นสรุป 5 นาที

1.คุณครูทบทวนเนื้อหาในบทเรียนให้นักเรียนอีกครั้ง

2.ครูให้การบ้านนักเรียนกลับไปคัดคำศัพท์คำละ10ครั้ง

6.นวัตกรรมการศึกษา

6.1 สื่อการเรียนรู้และการเรียนรู้

1. เอกสารประกอบการเรียนภาษาจีนเรื่อง การกล่าวสวัสดิ

2.แบบฝึกหัด

3.powerpoint

7.การวัดและประเมินผล (K-P-A)

การวัดและประเมินผล จุดประสงค์	วิธีการวัดผล	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การ ประเมิน
ความรู้ความเข้าใจ (K)	1. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัด	1. แบบฝึกหัด 2. แบบบันทึกคะแนน การทำแบบฝึกหัด	3 — ดีมาก 2—ปานกลาง 1— พอใช้
ทักษะปฏิบัติ (P)	ประเมินผู้เรียนจากการถามและตอบ เรียนเป็นภาษาจีน	1.แบบฝึกหัด 2. แบบบันทึกคะแนน การทำแบบฝึกหัด	3 — ดีมาก 2—ปานกลาง 1— พอใช้
คุณลักษณะนิสัย (A)	สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่าง การเรียนการสอน	แบบประเมินสังเกต พฤติกรรม	3 — ดีมาก 2—ปานกลาง 1— พอใช้

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของครูพี่เลี้ยง

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูพี่เลี้ยง

(นางนิจพร จันทร์ดี)

...../...../.....

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของหัวหน้ากลุ่มสาระ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
(นางนุชรินทร์ ปินะกาดำโพธิ์)
...../...../.....

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองดวง)
...../...../.....

บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

1. เขียนแสดงผลการจัดการเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

2. เขียนปัญหาต่างๆ ที่พบจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

.....
.....
.....
.....
.....

3. เขียนข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ครั้งต่อไป

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(นางสาวทิพย์สุดา งามสีทา)

...../...../.....