



## โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

รายวิชาภาษาจีนพื้นฐาน 3 (จ22101)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง การทักทาย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง การกล่าวสวัสดิ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1 วันที่.....

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 วันที่.....

ผู้สอน นางสาวศิริลักษณ์ จันทะบุรณ์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

จำนวน 1 ชั่วโมง

### 1. สาระสำคัญ

ภาษาจีนเป็นภาษาที่มีบทบาทสำคัญในการศึกษาไทย ปัจจุบันมีนักเรียนจำนวนมากให้ความสำคัญกับการเรียนภาษาจีน ในหน่วยการเรียนรู้นี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับการกล่าวทักทายเบื้องต้น คำศัพท์พื้นฐานในการทักทาย

### 2. จุดประสงค์การเรียนรู้ (K-P-A)

1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทักทายเบื้องต้น (K)
2. ผู้เรียนสามารถกล่าวคำทักทายเบื้องต้นได้ (P)
3. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาจีน (A)

### 3. มาตรฐานการเรียนรู้

#### สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐาน ต1.1 เข้าใจและตีความหมายเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

#### ตัวชี้วัด

ต.1.1.1 ม.2/1, ม.2/2 ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำแนะนำ และคำชี้แจงง่าย ๆ ที่ฟังและอ่าน

ต.1.1.2 ม.2/1, ม.2/2 พูดโต้ตอบด้วยคำสั้น ๆ ง่าย ๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคล ตามแบบที่ฟัง

## ผลการเรียนรู้

ผู้เรียนพูดได้ตอบด้วยคำสั้น ๆ ง่าย ๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคล ตามแบบที่ฟัง

### 4. สาระการเรียนรู้

1. คำสั่งง่าย ๆ ในชั้นเรียน เช่น 你 (nǐ) คุณ, 你好 (nǐ hǎo) สวัสดี, 我 (wǒ) ฉัน, 老师 (lǎo shī) คุณครู, 上课 (shàng kè) เข้าเรียน, 下课 (xià kè) เลิกเรียน, 再见 (zài jiàn) ลาก่อน, 谢谢 (xiè xiè) ขอขอบคุณ, 请假 (qǐng jià) ลา, 请进 (qǐng jìn) เข้ามา, 到 (dào) มา, 没来 (méi lái) ไม่มา, 一起 (yī qǐ) ด้วยกัน, 起立 (qǐ lì) ลุกขึ้น, 跟我读 (gēn wǒ dú) อ่านตามครู

2. คำศัพท์การทักทายง่าย ๆ

คำศัพท์	พินอิน	คำแปล
你好	nǐ hǎo	สวัสดีค่ะ/ครับ
大家好	dà jiā hǎo	สวัสดีทุกคน
同学们好	tóng xué men hǎo	สวัสดีทุกคน
老师好	lǎoshī hǎo	สวัสดีค่ะ/ครับ
早上好	zǎo shang hǎo	สวัสดีตอนเช้า
上午好	hàng wǔ hǎo	สวัสดีตอนบ่าย
晚上好	wǎn shàng hǎo	สวัสดีตอนเย็น
晚安	wǎn'ān	ฝันดี
再见	zài jiàn	ลาก่อน
明天见	míng tiān jiàn	เจอกันพรุ่งนี้
拜拜	bài bài	บายบาย

### 5. กิจกรรมการเรียนรู้

#### ขั้นนำสู่บทเรียน

1. คุณครูกล่าวทักทายนักเรียนทุกคน ครูผู้สอนแนะนำตัวกับนักเรียนเป็นภาษาจีนและภาษาไทย
2. คุณครูให้นักเรียนแนะนำตัวกับเพื่อนในชั้นเรียน
3. คุณครูบอกข้อปฏิบัติ รายละเอียดการให้คะแนน

#### ขั้นสอน

1. คุณครูสอนคำสั่งง่าย ๆ ในชั้นเรียน เช่น 上课 (shàng kè) เข้าเรียน, 下课 (xià kè) เลิกเรียน, 再见 (zài jiàn) ลาก่อน, 谢谢 (xiè xiè) ขอขอบคุณ เป็นต้น พร้อมทั้งอธิบายคำศัพท์

2. คุณครูอ่านคำศัพท์ 2 รอบ แล้วให้นักเรียนอ่านตามที่ละตัว
3. คุณครูอธิบายคำศัพท์ซ้ำ เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนเข้าใจ
4. คุณครูอธิบาย เรื่อง การตกทายและการกล่าวสวัสดิ
5. คุณครูให้นักเรียนดูใบความรู้ และอ่านให้นักเรียนฟัง 2 รอบ จากนั้นให้นักเรียนอ่านตามที่ละคำ
6. คุณครูทดสอบความเข้าใจของนักเรียนโดยการสุ่มนักเรียนให้ออกเสียงตามที่คุณครูกำหนด แล้วให้นักเรียนทั้งห้องออกเสียงตาม

7. หากนักเรียนออกเสียงไม่ถูกต้องชัดเจน คุณครูจะช่วยแก้ไขให้โดยให้นักเรียนออกเสียงตาม  
ขั้นสรุป

1. คุณครูให้นักเรียนอ่านคำศัพท์พร้อมกัน 1 รอบ
2. คุณครูและนักเรียนช่วยกันสรุปเนื้อหาในบทเรียน

## 6. นวัตกรรมการศึกษา

### สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้

- ใบความรู้ เรื่อง การกล่าวสวัสดิ
- แบบฝึกหัด เรื่อง การกล่าวสวัสดิ

## 7. แหล่งการเรียนรู้

- e-learning
- ห้องสมุด
- ห้องเรียน

## 8. การวัดผลและประเมินผล

การวัดผล และ การประเมิน จุดประสงค์	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมินผล
ความรู้ความเข้าใจ (K)	ฝึกสนทนาเกี่ยวกับการ ตกทายและการกล่าวสวัสดิ	แบบประเมินทักษะการพูด เรื่อง การตกทายและการ กล่าวสวัสดิ	3 – ดี 2 – ปานกลาง 1 – ปรับปรุง
ทักษะปฏิบัติ (P)	สังเกตจากการมีส่วนร่วมใน ชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์	3 – ดี 2 – ปานกลาง 1 – ปรับปรุง

การวัดผล และ การประเมิน จุดประสงค์	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมินผล
คุณลักษณะนิสัย (A)	สังเกตพฤติกรรมการมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงาน	แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์	3 - ดี 2 - ปานกลาง 1 - ปรับปรุง

**กิจกรรมเสนอแนะ**

.....

.....

.....

**ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของครูพี่เลี้ยง**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูพี่เลี้ยง

(นางนิจพร จันทร์ดี)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ความคิดเห็นเสนอแนะของหัวหน้ากลุ่มสาระ**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

(นางนุชรินทร์ ปิ่นะกาตาโพธิ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองดวง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

บันทึกหลังการสอน

ผลการจัดการเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริลักษณ์ จันทะบุรณ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



## โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

รายวิชาภาษาจีนพื้นฐาน 3 (จ22101)

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง การทักทาย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง การกล่าวสวัสดิ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/3 วันที่.....

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/4 วันที่.....

ผู้สอน นางสาวศิริลักษณ์ จันทะบุรณ์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

จำนวน 1 ชั่วโมง

### 1. สาระสำคัญ

ภาษาจีนเป็นภาษาที่มีบทบาทสำคัญในการศึกษาไทย ปัจจุบันมีนักเรียนจำนวนมากให้ความสำคัญกับการเรียนภาษาจีน ในหน่วยการเรียนรู้นี้ผู้เรียนจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับการกล่าวทักทายเบื้องต้น คำศัพท์พื้นฐานในการทักทาย

### 2. จุดประสงค์การเรียนรู้ (K-P-A)

4. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทักทายเบื้องต้น (K)
5. ผู้เรียนสามารถกล่าวคำทักทายเบื้องต้นได้ (P)
6. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาจีน (A)

### 3. มาตรฐานการเรียนรู้

#### สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐาน ต1.1 เข้าใจและตีความหมายเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

#### ตัวชี้วัด

ต.1.1.1 ม.2/3, ม.2/4 ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำแนะนำ และคำชี้แจงง่าย ๆ ที่ฟังและอ่าน

ต.1.1.2 ม.2/3, ม.2/4 พูดยึดด้วยคำสั้น ๆ ง่าย ๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคล ตามแบบที่ฟัง

## ผลการเรียนรู้

ผู้เรียนพูดได้ตอบด้วยคำสั้น ๆ ง่าย ๆ ในการสื่อสารระหว่างบุคคล ตามแบบที่ฟัง

### 4. สาระการเรียนรู้

1. คำสั่งง่าย ๆ ในชั้นเรียน เช่น 你 (nǐ) คุณ, 你好 (nǐ hǎo) สวัสดี, 我 (wǒ) ฉัน, 老师 (lǎo shī) คุณครู, 上课 (shàng kè) เข้าเรียน, 下课 (xià kè) เลิกเรียน, 再见 (zài jiàn) ลาก่อน, 谢谢 (xiè xiè) ขอขอบคุณ, 请假 (qǐng jià) ลา, 请进 (qǐng jìn) เข้ามา, 到 (dào) มา, 没来 (méi lái) ไม่มา, 一起 (yī qǐ) ด้วยกัน, 起立 (qǐ lì) ลุกขึ้น, 跟我读 (gēn wǒ dú) อ่านตามครู

2. คำศัพท์การทักทายง่าย ๆ

คำศัพท์	พินอิน	คำแปล
你好	nǐ hǎo	สวัสดีค่ะ/ครับ
大家好	dà jiā hǎo	สวัสดีทุกคน
同学们好	tóng xué men hǎo	สวัสดีทุกคน
老师好	lǎoshī hǎo	สวัสดีค่ะ/ครับ
早上好	zǎo shang hǎo	สวัสดีตอนเช้า
上午好	hàng wǔ hǎo	สวัสดีตอนบ่าย
晚上好	wǎn shàng hǎo	สวัสดีตอนเย็น
晚安	wǎn'ān	ฝันดี
再见	zài jiàn	ลาก่อน
明天见	míng tiān jiàn	เจอกันพรุ่งนี้
拜拜	bài bài	บายบาย

### 5. กิจกรรมการเรียนรู้

#### ขั้นนำสู่บทเรียน

1. คุณครูกล่าวทักทายนักเรียนทุกคน ครูผู้สอนแนะนำตัวกับนักเรียนเป็นภาษาจีนและภาษาไทย
2. คุณครูให้นักเรียนแนะนำตัวกับเพื่อนในชั้นเรียน
3. คุณครูบอกข้อปฏิบัติ รายละเอียดการให้คะแนน

#### ขั้นสอน

1. คุณครูสอนคำสั่งง่าย ๆ ในชั้นเรียน เช่น 上课 (shàng kè) เข้าเรียน, 下课 (xià kè) เลิกเรียน, 再见 (zài jiàn) ลาก่อน, 谢谢 (xiè xiè) ขอขอบคุณ เป็นต้น พร้อมทั้งอธิบายคำศัพท์ 1 รอบ



2. คุณครูอ่านคำศัพท์ 2 รอบ แล้วให้นักเรียนอ่านตามที่ละตัว
3. คุณครูอธิบายคำศัพท์ซ้ำ เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนเข้าใจ
4. คุณครูอธิบาย เรื่อง การตกทายและการกล่าวสวัสดิ
5. คุณครูให้นักเรียนดูใบความรู้ และอ่านให้นักเรียนฟัง 2 รอบ จากนั้นให้นักเรียนอ่านตามที่ละคำ
6. คุณครูทดสอบความเข้าใจของนักเรียนโดยการสุ่มนักเรียนให้ออกเสียงตามที่คุณครูกำหนด แล้วให้นักเรียนทั้งห้องออกเสียงตาม

7. หากนักเรียนออกเสียงไม่ถูกต้องชัดเจน คุณครูจะช่วยแก้ไขให้โดยให้นักเรียนออกเสียงตาม

### ขั้นสรุป

1. คุณครูให้นักเรียนอ่านคำศัพท์พร้อมกัน 1 รอบ
2. คุณครูและนักเรียนช่วยกันสรุปเนื้อหาในบทเรียน

## 6. นวัตกรรมการศึกษา

### สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้

- ใบความรู้ เรื่อง การกล่าวสวัสดิ
- แบบฝึกหัด เรื่อง การกล่าวสวัสดิ

## 7. แหล่งการเรียนรู้

- e-learning
- ห้องสมุด
- ห้องเรียน

## 8. การวัดผลและประเมินผล

การวัดผล และ การประเมิน จุดประสงค์	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมินผล
ความรู้ความเข้าใจ (K)	ฝึกสนทนาเกี่ยวกับการ ตกทายและการกล่าวสวัสดิ	แบบประเมินทักษะการพูด เรื่อง การตกทายและการ กล่าวสวัสดิ	3 – ดี 2 – ปานกลาง 1 – ปรับปรุง
ทักษะปฏิบัติ (P)	สังเกตจากการมีส่วนร่วมใน ชั้นเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์	3 – ดี 2 – ปานกลาง 1 – ปรับปรุง

การวัดผล และ การประเมิน จุดประสงค์	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมินผล
คุณลักษณะนิสัย (A)	สังเกตพฤติกรรมการมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงาน	แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์	3 - ดี 2 - ปานกลาง 1 - ปรับปรุง

**กิจกรรมเสนอแนะ**

.....

.....

.....

**ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของครูพี่เลี้ยง**

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ครูพี่เลี้ยง

(นางนิจพร จันทร์ดี)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ความคิดเห็นเสนอแนะของหัวหน้ากลุ่มสาระ**

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

(นางนุชรินทร์ ปิ่นะกาตาโพธิ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองดวง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

บันทึกหลังการสอน

ผลการจัดการเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริลักษณ์ จันทะบุรณ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....