



รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง
เป็นรายบุคคล
(Self Assessment Report)



ของ

นางนิจพร จันทร์ดี

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ผู้ตรวจบันทึก

(นางปราณี รัตนธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

วัน/เดือน/ ปี

**รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563**

.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางนิจพร ชื่อสกุล จันทรดี
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ เงินเดือน 40,310 บาท
ปฏิบัติหน้าที่สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)
ปฏิบัติหน้าที่งานพิเศษ หัวหน้างานแนะแนว

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา วิทยาลัยครูนครราชสีมา
ปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษ สถาบันราชภัฏมหาสารคาม
ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
ปริญญาโท สาขาภาษาและวรรณกรรมไทย – จีน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อมูลแสดงวันลา ประจำปีการศึกษา 2563 (1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564)

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	จำนวน.....-.....ครั้ง จำนวน-..... วัน									

2. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ (ปริมาณงาน)

2.1 ด้านการสอน

ที่	วิชาที่สอน	ระดับชั้น	ชม./สัปดาห์	จำนวนนักเรียน
1	ภาษาจีนเบื้องต้น 6	ม.6 ห้อง 1-5 และ ม.6 ห้อง 7-8	7	236 คน
2	แนะแนว	ม.6 ห้อง 1-8	8	269 คน
3	แนะแนว	ม.1 ห้อง 1	1	41 คน
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลูกเสือวิสามัญ	ระดับชั้น ม.6	1	35 คน
5	กิจกรรมสวดมนต์	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1	1	34 คน
6	กิจกรรม 5 ส	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1	1	34 คน
7	กิจกรรมชุมนุมภาษาและวัฒนธรรมจีน	ภาษาและวัฒนธรรมจีน ม.ปลาย	2	36 คน
8	ประชุม PLC กลุ่มสาระ	-	1	17 คน
9	สวดมนต์วันสุดท้าย	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1	1	34 คน
10	กิจกรรม 5 ส.	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1	1	34 คน
รวมจำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์			25 ชม./สัปดาห์	-

2.2 ข้อมูลนักเรียนในปีการศึกษา

2.2.1 เป็นครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/1 มีนักเรียนจำนวน 34 คน

นักเรียนชาย 12 คน นักเรียนหญิง 22 คน

2.2.2 นักเรียนที่มีความบกพร่อง (พิการ) เรียนร่วม จำนวน - คน

2.2.3 นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ จำนวน - คน

2.2.4 นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ (เด็กด้อยโอกาส) จำนวน - คน

2.2.5 นักเรียนที่ออกกลางคัน จำนวน - คน

2.2.6 สถิติการขาดเรียนเฉลี่ยเดือนละ จำนวน - คน

2.3 การจัดทำแผนการสอน การจัดทำธุรการในชั้นเรียน

2.3.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

ที่	สาระการเรียนรู้	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีนเบื้องต้น 6)	ม.6	กำหนดการสอน	1
2	ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีนเบื้องต้น 6)	ม.6	แผนการจัดการเรียนรู้	1
3	แนะแนว	ม.6	กำหนดการสอน	1
4	แนะแนว	ม.6	แผนการจัดการเรียนรู้	1

2.3.2 การจัดทำงานธุรการในชั้นเรียน

ที่	รายการเอกสารธุรการในชั้นเรียน	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ม.6	ปพ.5	15 เล่ม
2	แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ม.1	ปพ.5	1 เล่ม
3	แบบบันทึกผลการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลส. วิสามัญ	ม.6	แบบบันทึกผลการเรียนรู้	2 เล่ม
4	แบบบันทึกผลการเรียนรู้ กิจกรรมสวดมนต์	ม.6/1	แบบบันทึกผลการเรียนรู้	1 เล่ม
5	แบบบันทึกผลการเรียนรู้ กิจกรรม 5 ส	ม.6/1	แบบบันทึกผลการเรียนรู้	1 เล่ม
6	แบบบันทึกผลการเรียนกิจกรรมชุมนุมภาษาและวัฒนธรรมจีน	ม. ปลาย	แบบบันทึกผลการเรียนรู้	1 เล่ม
7	แบบบันทึกการเข้าแถวของนักเรียน	ม.6/1	แบบบันทึกการเข้าแถว น.ร.	1 เล่ม
8	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ม.6/1	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน	1 เล่ม

2.4 งานวิจัยชั้นเรียน

ที่	ชื่อเรื่อง	ชั้น	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	การศึกษาทัศนคติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาจีนเบื้องต้น 6	ม. 6	รายงานการวิจัย	1 เล่ม

3. คุณภาพของผลงาน

3.1 ผลงานดีเด่นของครู / นักเรียนที่รับผิดชอบ

ที่	ชื่อกิจกรรม	รายชื่อนักเรียนที่ได้รับรางวัล	รางวัล/หน่วยงานที่จัด
1.	หัวหน้างานศึกษาต่อ	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สอบศึกษาต่อได้ จำนวน 127 คน	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
2.	งานวันตรุษจีน	นักเรียนกิจกรรมชุมนุมภาษาและวัฒนธรรมจีน	โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

3.2 การพัฒนาตนเอง/การเข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม	หน่วยงานดำเนินการ
1	1 กุมภาพันธ์ 2564	โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC ด้านการจัดการเรียนรู้ ฯ (Model Teacher)	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
2	1 กุมภาพันธ์ 2564	โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC ด้านการจัดการเรียนรู้ ฯ (Buddy Teacher)	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

3.3 โครงการที่รับผิดชอบ

ที่	โครงการ	หลักฐานเอกสารอ้างอิง/แฟ้มงาน/ภาพกิจกรรม
1	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนประจำภาคเรียนที่ 2/2563	รายงาน/รูปภาพกิจกรรม
2.	กิจกรรม วันตรุษจีน	โครงการ / รายงาน/รูปภาพกิจกรรม
3.	โครงการจัดแหล่งเรียนรู้ภาษาจีน	โครงการ / รายงาน/รูปภาพกิจกรรม

3.4 เพิ่มสะสมผลงานครู/นักเรียน

ที่	รายการเพิ่มสะสมผลงานครู	หลักฐานเอกสารอ้างอิง	จำนวน/เล่ม
1	เพิ่มสะสมผลงานครู	เพิ่มสะสมผลงาน	1
2	เพิ่มเกียรติบัตรผลงาน	เพิ่มเกียรติบัตร	1
3	เพิ่มคำสั่งการปฏิบัติงานต่างๆตามที่ได้รับมอบหมาย	เพิ่มคำสั่ง	1
4	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	รายงานการเยี่ยมบ้าน น.ร.	1
5	เพิ่มสื่อการเรียนการสอน	ใบความรู้ ใบงาน ชิ้นงาน แบบเรียน CD เพลง และนิทาน สื่อที่สืบค้นทาง Internet etc.	1

3.5 คำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	หน่วยงาน / คำสั่งที่	เรื่อง	ปฏิบัติหน้าที่
1	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	แต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2563	ครูที่ปรึกษาระดับชั้น ม.6/1
2	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดแข่งขันกีฬาภายใน ดอกคุณงามส์	คณะกรรมการจัดหารางวัล
3	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสอบธรรมศึกษาสนามหลวง	คณะกรรมการการจัดเตรียมอาหารถวายแด่พระสงฆ์
4	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	กรรมการกำกับห้องสอบกลางภาค 2/63	กรรมการกำกับห้องสอบกลางภาค 2/63 ม.6/1
5	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่กลุ่มบริหารงานกิจกรรมพัฒนานักเรียนสัมพันธ์ชุมชนและภาคีเครือข่าย	หัวหน้างานแนะแนว
6	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการเรียนปลายภาคเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำภาคเรียนที่ 2/63	กรรมการกำกับห้องสอบ ม.6/1
7	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2563	กรรมการ
8	คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์	แต่งตั้งครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
9	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย		

4. การปฏิบัติงานประจำวัน

4.1 ปฏิบัติงานเวรประจำวันดูแลประตูทิศตะวันออก

ปฏิบัติงานเวรประจำวันอังคาร ควบคุมการร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ครูที่ปรึกษานักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6/1 ตามบทบาทหน้าที่ และภาระงาน ในตอนเช้า เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง เช้คชื่อนักเรียนที่มาเข้าแถวร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ตรวจสอบความเรียบร้อยของทรงผมและเครื่องแต่งกายทั้งชายและหญิงและระเบียบวินัยด้านพฤติกรรมต่างๆของผู้เรียนเป็นประจำทุกวัน (จันทร์ – ศุกร์) ตลอดจนช่วยกำกับดูแลการเดินแถวเข้าชั้นเรียนของนักเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

4.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาที่สอน

ชั้น	วิชา	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน											
			4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	ผ	มผ
ม.6	ภาษาจีนเบื้องต้น 6	236												
ม.6	แนะแนว	269												
ม.6	แนะแนว	41												

5. งานพิเศษที่ได้รับมอบหมายบันทึกผลงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ โดยระบุเป็นตัวชี้วัด ผลผลิต ผลลัพธ์ และประโยชน์ในการนำไปใช้ด้วยก็ได้

5.1 ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ ดังนี้

ลำดับที่	งานที่ได้รับมอบหมาย	ลักษณะงาน	จำนวนผู้รับบริการ
1	งานระดับชั้น ม.6	งานบริการ	คณะครู,นักเรียน,ชุมชน
2	งานกองทุนแนะแนว	งานบริการ	คณะครู,นักเรียน,ผู้ปกครอง
3	ครูที่ปรึกษานักเรียน ม.6/1	ดูแล/ให้คำปรึกษา/และช่วยเหลือนักเรียน	34 คน

6. การเข้าร่วมงานกับหน่วยงานอื่น/งานรัฐพิธีต่างๆ/และงานประเพณีท้องถิ่น

ลำดับที่	งานที่เข้าร่วม	หน่วยงาน/สถานที่จัด	วัน/เดือน/ปี ที่จัด
1.	วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในรัชกาลที่ 9	อำเภอณาเขือก	5 ธันวาคม 63
2.	วันมาฆบูชา	วัดในชุมชนใกล้บ้าน	26 กุมภาพันธ์ 2564

7. งานประกันคุณภาพการศึกษาที่รับผิดชอบ

ด้าน	มาตรฐานที่	หลักฐานเอกสารอ้างอิง/แฟ้มงาน/จำนวนเล่ม
คุณภาพของผู้เรียน	มาตรฐานที่ 1	เอกสารรายงาน

8. ผลการประเมินการปฏิบัติงานภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 (ครูประเมินตนเอง)

แสดงผลการประเมินระดับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

รายการปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	/				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	/				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน		/			
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ	/				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน		/			
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	/				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์		/			
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม	/				
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	/				
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน		/			
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	/				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	/				
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง		/			
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย		/			
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง	/				
รวม	9	6			
คิดเป็นร้อยละ	92				

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการปฏิบัติที่ 1,2,4,6,8,9,11,12,15 เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติ มากที่สุด และรองลงมาเป็นลำดับ 3,5,7,10,13,14 ส่วนรายการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติ มาก คิดเป็นร้อยละ 92

9. รายการประเมินตนเองในการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การศึกษาค้นคว้าและแสวงหาสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียน การสอน		/			
2. การวางแผนการสอน จัดทำแผนการสอน	/				
3. การจัดหา จัดทำและการใช้สื่อการสอน		/			
4. การจัดสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้ (บรรยากาศห้องเรียน)		/			
5. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	/				
6. การวัดและประเมินผลการเรียน	/				
7. การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน		/			
8. การทำการสอนหรือการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอน		/			
9. การบันทึกและวิเคราะห์ผลการเรียน และผลงานผู้เรียนอย่างเป็นระบบ		/			
10. การจัดกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาการเรียนที่เรียนอ่อนให้พัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้น (การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน)		/			
11. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมผู้เรียนที่เรียนดีให้พัฒนาผลการเรียนให้ดียิ่งขึ้น	/				
12. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนหรือเสริมหลักสูตรให้กับผู้เรียน		/			
13. การจัดทำแฟ้มสะสมผลงานอย่างเป็นระบบ		/			
14. การวิเคราะห์และพัฒนาผลการเรียนการสอน		/			
15. การอบรมและดูแลความประพฤติของผู้เรียน (อบรมหน้าเสาธง/ห้องประชุม)		/			
16. การแนะนำ ให้คำปรึกษาแนะนำ ผู้เรียนเกี่ยวกับการเรียนหรืออาชีพ	/				
17. การติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง		/			
18. การให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้บริหาร และเพื่อนครู	/				
19. การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือชุมชน สังคม หรือผู้ปกครอง	/				
20. การเข้าร่วมกิจกรรม พิธีกับทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่ วันครู วันเด็ก ฯลฯ	/				
21. มีความรักและเมตตากรุณาต่อผู้เรียน	/				
22. มีความรักศรัทธาในวิชาชีพครู	/				
23. มีความตั้งใจ เอาใจใส่และขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน	/				
24. มีความตรงต่อเวลาและอุทิศเวลาให้แก่งานในโรงเรียน	/				
25. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความยุติธรรมต่อผู้เรียน	/				
26. มีความสุขภาพเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลทั่วไปและรักษาความสามัคคีในบรรดาครูและเพื่อนร่วมงาน	/				
27. ประพฤติปฏิบัติตามศีลธรรมของหลักศาสนา	/				
28. การรักษาระเบียบวินัยและประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู	/				
29. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน	/				
30. การพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ	/				
รวม	18	12			
คิดเป็นร้อยละ	92				

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่าแสดงผลการประเมินระดับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปีการศึกษา 2563 คิดเป็นร้อยละ 92 รายการที่ 2,5,6,11,16,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30 เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติ มากที่สุด และรองลงมาเป็นลำดับ 1,3,4,7,8,9,10,12,13,14,15,17 ส่วนรายการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติมาก

ขอรับรองรายการที่รายงานข้างต้นเป็นผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

ลงชื่อ..... ผู้บันทึก

(นางนิจพร จันทรี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(นางนุชรินทร์ ปิ่นกะตาโพธิ์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ภาคผนวก



