

# รายงานผลการปฏิบัติงาน



นางศรภร วาลมลตรี ตำแหน่งครู  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน  
ครั้งที่ ๑ ( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)



นางศรภร วาลมุลตรี  
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



# ประวัติส่วนตัว



## ➤ วุฒิการศึกษา

ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอก การบริหารการศึกษา จาก มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก ภาษาไทย จาก มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพรู้ วิชาเอก - จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประกาศนียบัตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะอาชีพ(ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

➤ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ อายุ ๓๖ ปี ปฏิบัติราชการ ๙ ปี

➤ เลขที่ตำแหน่ง ๖๙๗/๑๒

➤ เกิด ๑ ธันวาคม ๒๕๒๘

➤ บรรจุเข้ารับราชการ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕

# การปฏิบัติงาน

- ▶ ปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
- ▶ ปฏิบัติงานพิเศษ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ▶ งานประชาสัมพันธ์ สังกัดฝ่ายสัมพันธ์ชุมชน ภาควิชาเครือข่ายและกิจการรรมพัฒนาผู้เรียน
- ▶ งานลูกเสือวิสามัญ สังกัดฝ่าย วิชาการ  
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์
- ▶ ครูเวรประจำวันศุกร์
- ▶ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

# ข้อมูลการลาราชการ

(๑ กันยายน ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น			จำนวน.....๑.....ครั้ง		จำนวน.....๑.....วัน					



# ปฏิบัติการสอนภาคเรียนที่๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
ภาคเรียนที่ ๒					
๑	ท ๓๒๑๐๒	ภาษาไทยพื้นฐาน	ม.๕	๑-๙	๑๘
๒	ชุมนุม	เสียงสื่อสาร	ม.ปลาย	-	๒
๓	๕ ส	กิจกรรมสาธารณประโยชน์	ม.๕	๑	๑
๔	สวดมนต์	สวดมนต์	ม.๕	-	๑
๕	ลูกเสือ	ลูกเสือวิสามัญ	ม.๕	-	๑
<b>รวม</b>					<b>๒๓</b>

# กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- ▶ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ▶ ตามคำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ที่ 1118/2563

ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2563

- ด้านบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร
- ด้านการพัฒนาหลักสูตร สื่อ แหล่งเรียนรู้ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ด้านการวางแผนดำเนินงานวิชาการและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร  
การจัดค่ายทางวิชาการ
- ด้านนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน
- ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษา  
องค์กรอื่นๆ และ ครอบครัว ชุมชน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
ที่ 1118./2563

เรื่อง และแต่งตั้งครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  
และเลขานุการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563

ด้วยในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ได้มีการกำหนดขอบข่ายโครงสร้างการบริหารจัดการสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในระยะปานกลาง (2561-2563) ตลอดจนให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา และสอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งได้มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) และถือเป็นเครื่องมือในการยกระดับการบริหารจัดการโรงเรียนมัธยมศึกษาให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม จึงได้มีการกำหนดขอบข่ายงานและปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาเป็นการภายใน เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพต่อผู้เรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2547 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ ได้กำหนดให้มีการมอบหมายงานในหน้าที่ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ตลอดจนเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพของการทำงาน ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู บุคลากรทางการศึกษา ส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษา จึงแต่งตั้งข้าราชการครู ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และเลขานุการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจจริงและรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

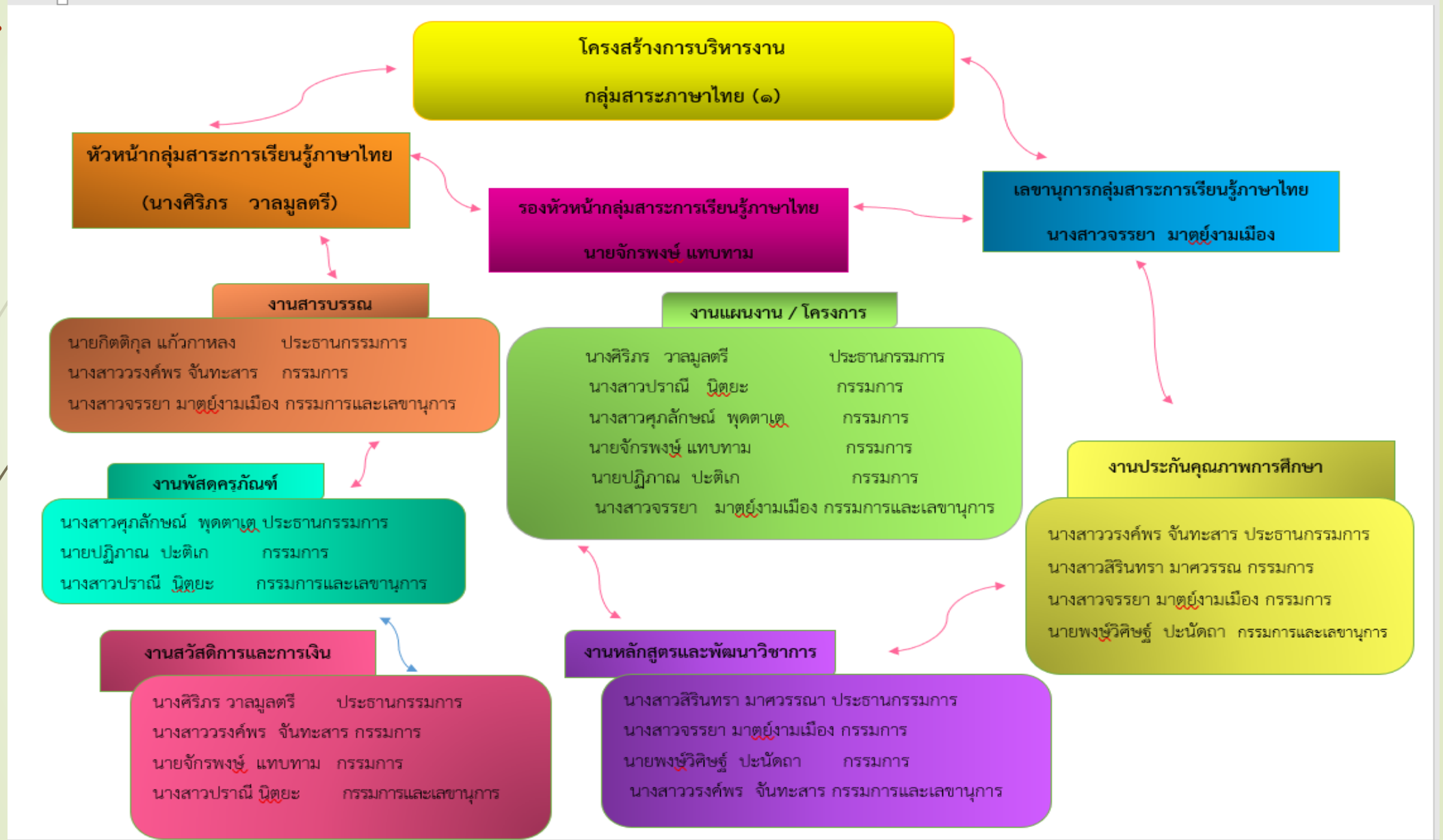
สั่ง ณ วันที่ 18 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

(นางปราณี รตนธรรม)

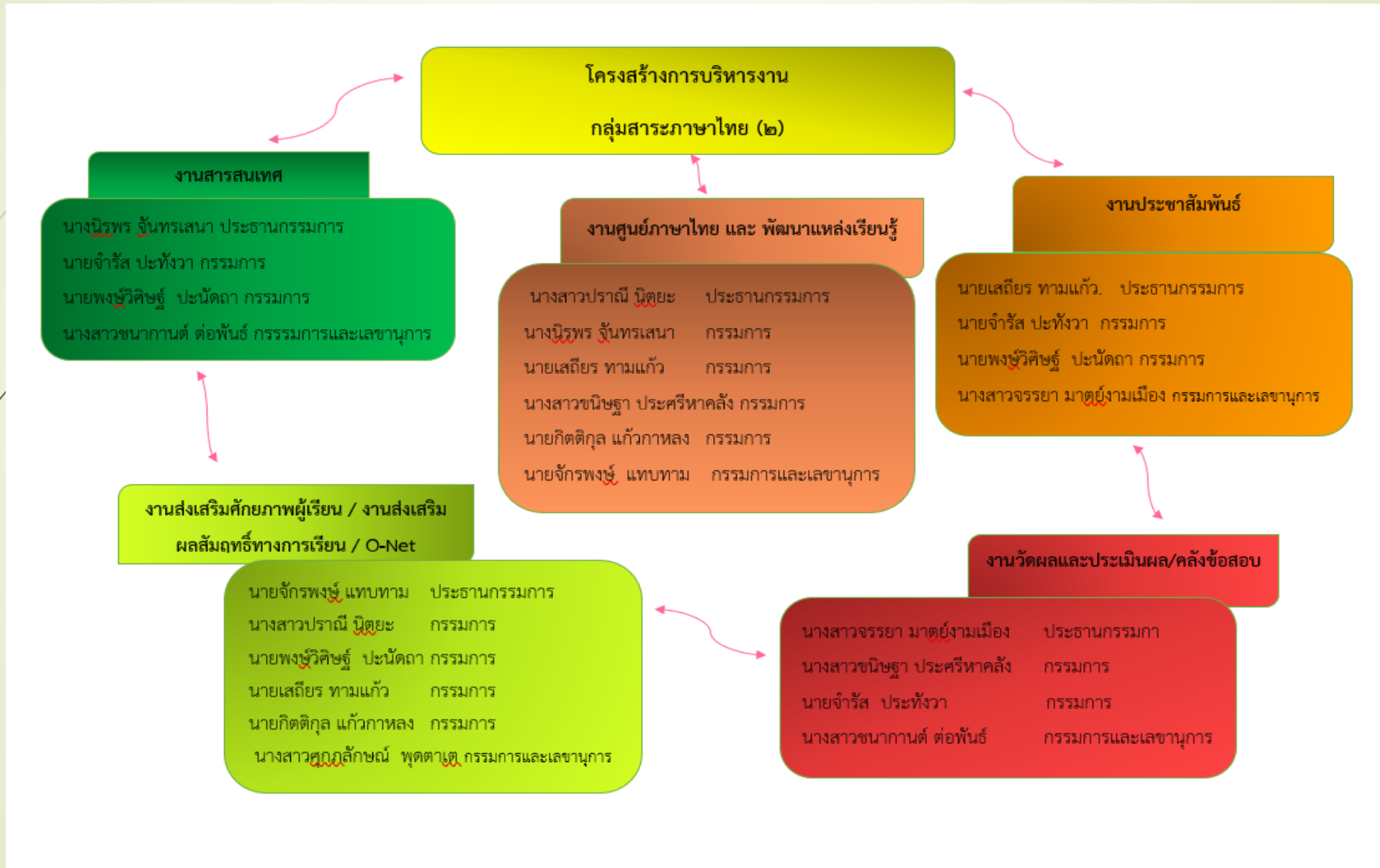
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

# โครงสร้างกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย





# โครงสร้างกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



# ด้านบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร

- ▶ ข้าพเจ้ากำกับ ดูแลบุคลากรในกลุ่มสาระฯ ให้ดำเนินกิจกรรมของกลุ่มสาระฯ เข้าสอนในรายวิชาและช่วงชั้นต่างๆ รวมทั้งดูแลบุคลากรให้รับผิดชอบแหล่งการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ สารสนเทศ และแฟ้มงาน มีการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้วยกระบวนการ PLC รวมถึงติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระฯ



# ส่งเสริมบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้



ภาษาไทยพื้นฐาน - ครูปราณี นิตยะ

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ เลขที่ 10 ถ. นาเชือก-พยุคนภูมิพิสัย ต.นาเชือก อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม 44170

## บทเรียนออนไลน์

คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ท33101

โครงสร้างรายวิชา

รหัสการเข้าเรียนใน google classroom

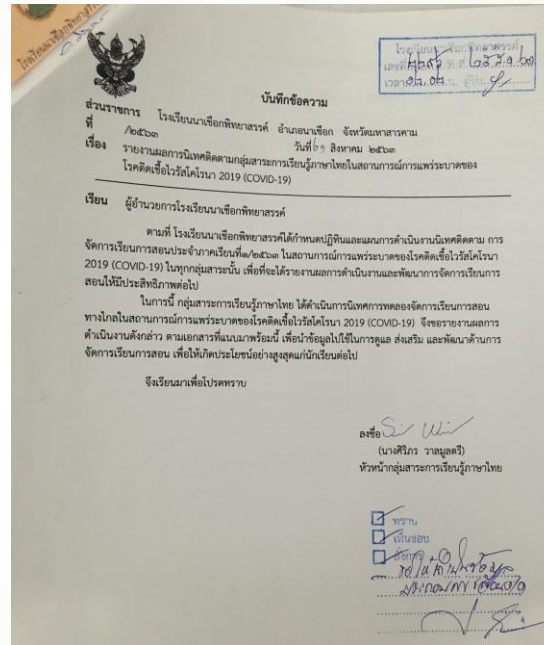
ตัวชี้วัด คะแนน KPA

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 การอ่านวิเคราะห์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 การอ่านในชีวิตประจำวัน

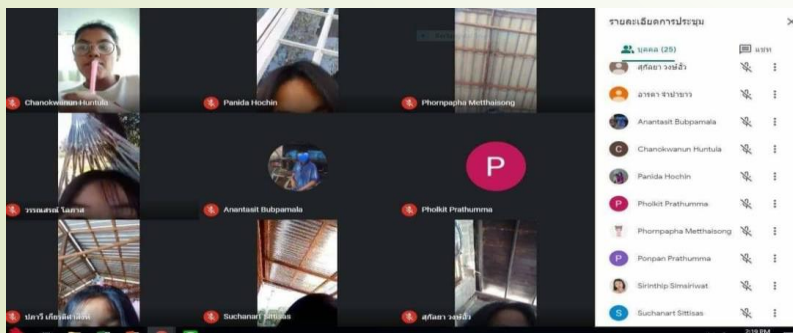


# พัฒนาการเรียนการสอนด้วยกระบวนการ PLC รวมถึงติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระฯ



สรุปการส่งกำหนดการสอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ที่	ชื่อ - สกุล	วิชาที่สอน	รหัสวิชา	ห้อง	วิชาที่ส่งกำหนดการสอบ
1	นางศิริกร วาญลศิริ	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท32101	ม.5/1 - 5, 1.5/7 - 9	✓
2	นางสุทิน สุทธิเจริญ	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท33101	ม.6/4 - 8	✓
3	นางช่อผกา มะতিชะโน	ภาษาไทยพื้นฐาน การศึกษาค้นคว้า และสร้างสรรค์ความรู้	ท32101	ม.5/6	✓
4	นายกิตติคุณ แก้วกาหลง	ภาษาไทยพื้นฐาน การศึกษาค้นคว้า และสร้างสรรค์ความรู้	ท32101	ม.5/1 - 3	✓
5	นายปฏิภาณ ปะติเก	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท22101	ม.5/4 - 9	✓
6	นายจักรพงษ์ แพบทนาม	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ท22103	ม.2/7 - 9	✓
7	นางนวิพร จันทร์เสนา	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท22103	ม.2/1 - 9	-
8	นายวิศิษฐ์ เทียมม่วง	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ท33201	ม.6/1 - 8	✓
9	นางวงค์พร จันทร์สาร	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท22101	2/1 - 3	✓
10	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ท22201	ม.2/1 - 9	✓
11	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท23101	ม.3/1 - 6	✓
12	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท31101	ม.4/1.3.5.7.9	✓
13	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ท31201	ม.4/1 - 9	✓
14	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยพื้นฐาน	ท21101	ม.1/1 - 6	✓
15	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ท21101	ม.1/7 - 9	✓
16	นางสาวสิริบทรา มาศกวดมา	ภาษาไทยเพิ่มเติม	ท21201	ม.1/1 - 9	✓



กราบกราน. เกอริงกร ก ค ุ พ ุ ต  
กล ๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
กว ๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /

ครี ๒ = /คร ๒ /  
๒ ๒ ๒ = /คร ๒ /  
๒ ๒ ๒

๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /

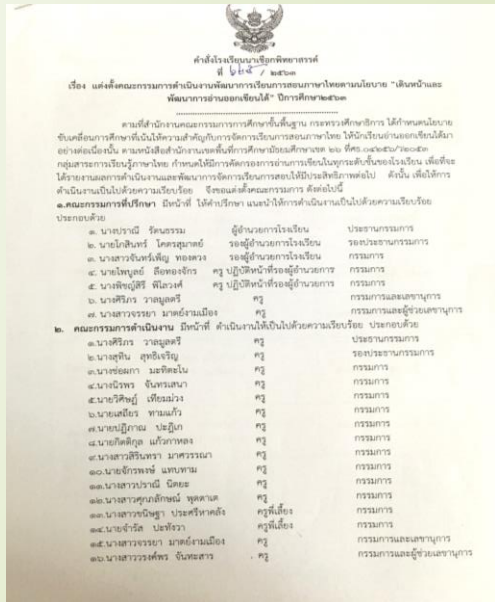
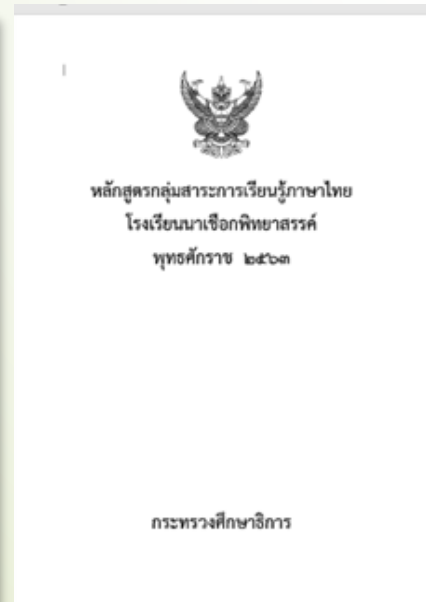
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /

๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /  
๒ ๒ ๒ / พ ุ ๒ /

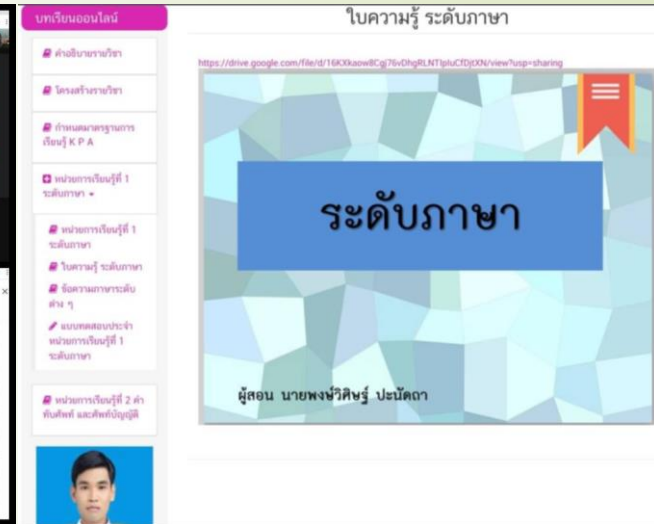
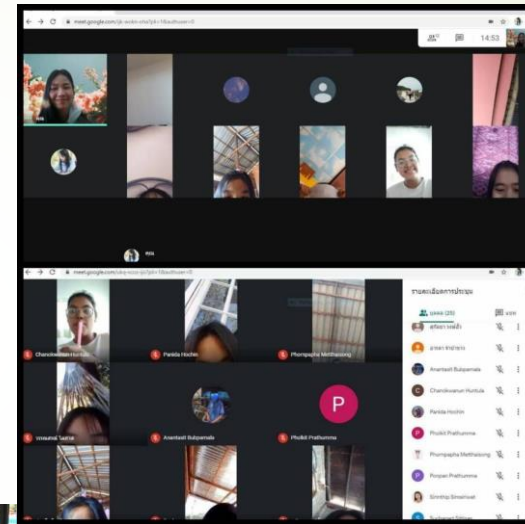


# ด้านการพัฒนาหลักสูตร สื่อ แหล่งเรียนรู้ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

- ➔ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของกลุ่มสาระฯ ร่วมกับกลุ่มบริหารงานวิชาการ นำไปสู่การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การใช้หลักสูตร การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ ให้มีความเหมาะสม
- ➔ วิเคราะห์สารสนเทศ ความต้องการของผู้ปกครองในการพัฒนาหลักสูตรสาระการเรียนรู้ เพื่อจัดทำรายวิชาเพิ่มเติมตามจุดเน้น ของสถานศึกษา
- ➔ มีการกำหนดรายวิชาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนและให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และหลักสูตรในศตวรรษที่ 21

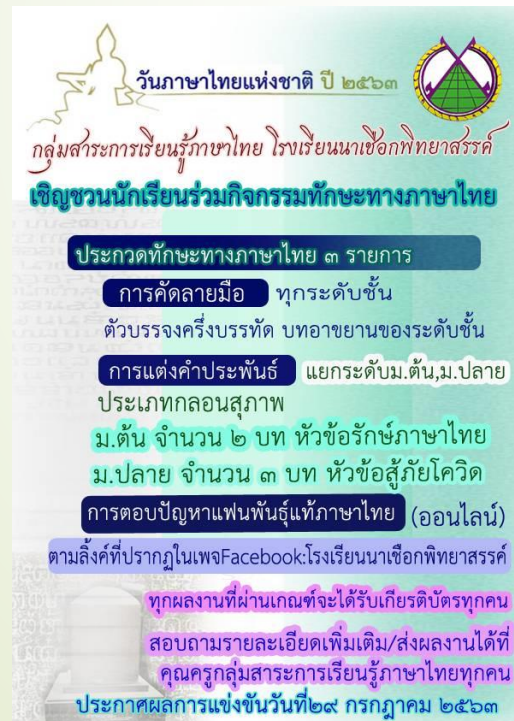


# ด้านการพัฒนาหลักสูตร สื่อ แหล่งเรียนรู้ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรแกนกลางฯ → หลักสูตรสถานศึกษา → เอกสารประกอบหลักสูตรกลุ่มสาระฯ



# ด้านการวางแผนด้านงานวิชาการและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การจัดค่ายทางวิชาการ

- ▶ ร่วมจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมกลุ่มสาระฯ ซึ่งสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน และสอดคล้องกับงบประมาณโรงเรียน จัดทำแบบการติดตามงาน และการสรุปการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัด ตามแผนพัฒนาโรงเรียน



วันภาษาไทยแห่งชาติ ปี ๒๕๖๓

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

เชิญชวนนักเรียนร่วมกิจกรรมทักษะทางภาษาไทย

ประกวดทักษะทางภาษาไทย ๓ รายการ

- การคัดลายมือ ทุกระดับชั้น
- ตัวบรรจงครึ่งบรรทัด บทอาขยานของระดับชั้น
- การแต่งคำประพันธ์ แยกระดับม.ต้น,ม.ปลาย

ประเภทกลอนสุภาพ

ม.ต้น จำนวน ๒ บท หัวข้อรักษ์ภาษาไทย

ม.ปลาย จำนวน ๓ บท หัวข้อสู้ภัยโควิด

การตอบปัญหาแฟนพันธุ์แท้ภาษาไทย (ออนไลน์)

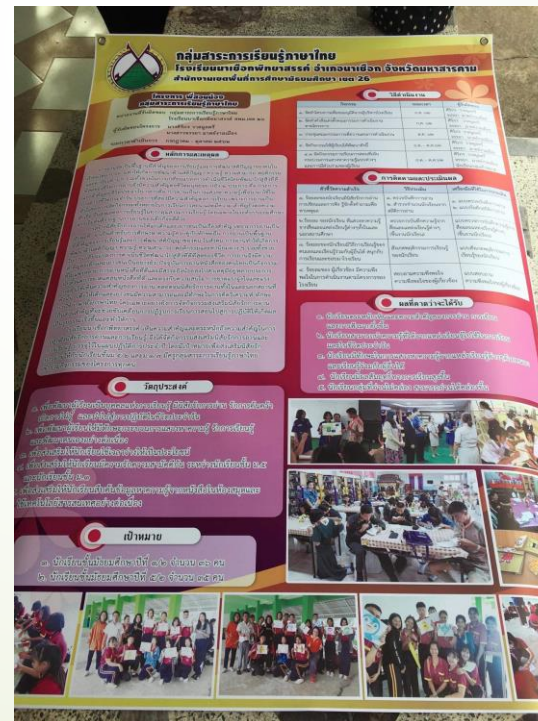
ตามลิงค์ที่ปรากฏในเพจFacebook:โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

ทุกผลงานที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับเกียรติบัตรทุกคน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม/ส่งผลงานได้ที่

คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคน

ประกาศผลการแข่งขันวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ รางกระบือ อ.ฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา

จังหวัดฉะเชิงเทรา วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๒. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ๓. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของภาษาไทย

เป้าหมาย

- ๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๒. นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง



โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

1 ชม. · 📌

กลุ่มสาระภาษาไทย โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

เชิญชวนนักเรียนร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ ในรูปแบบ

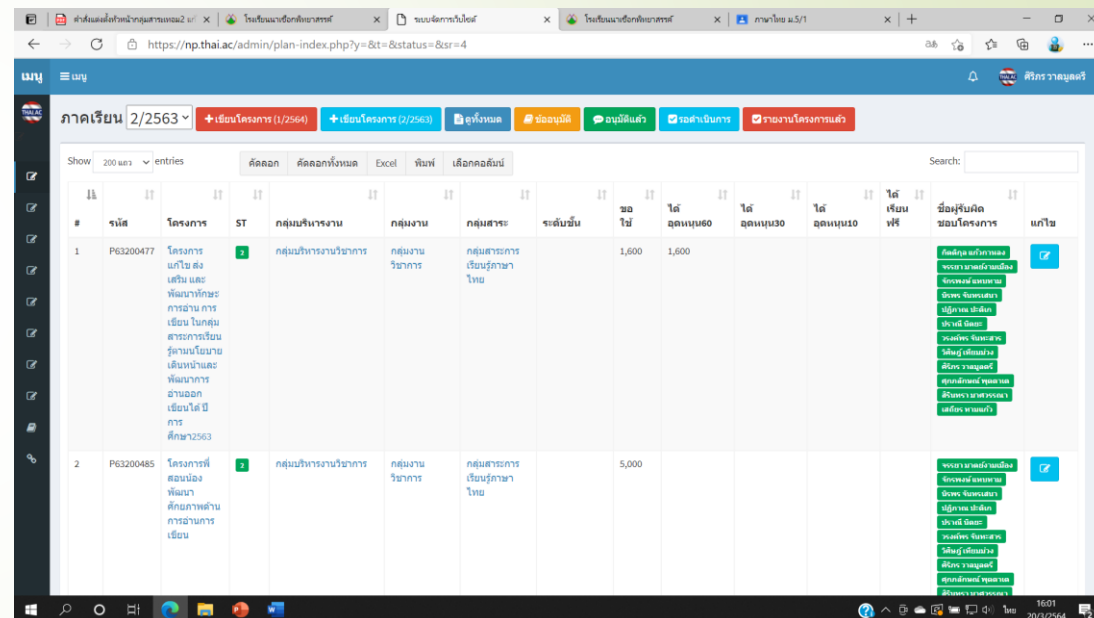
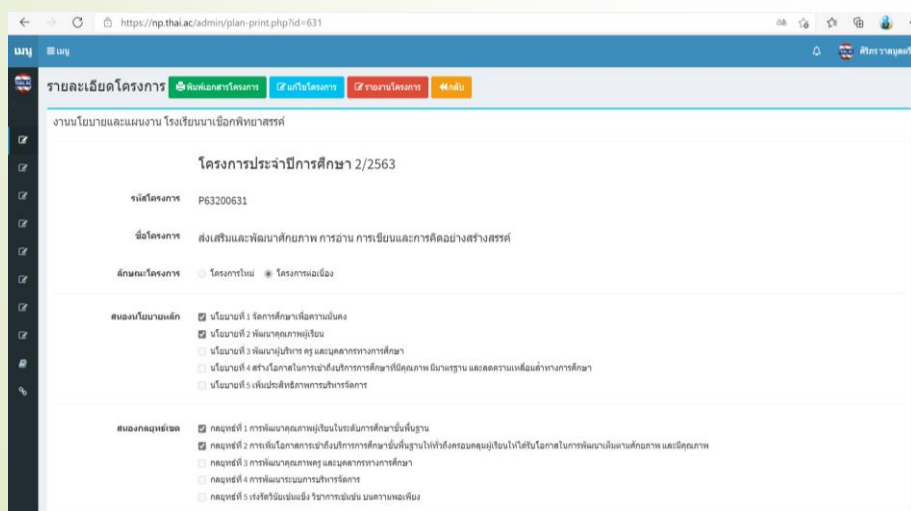
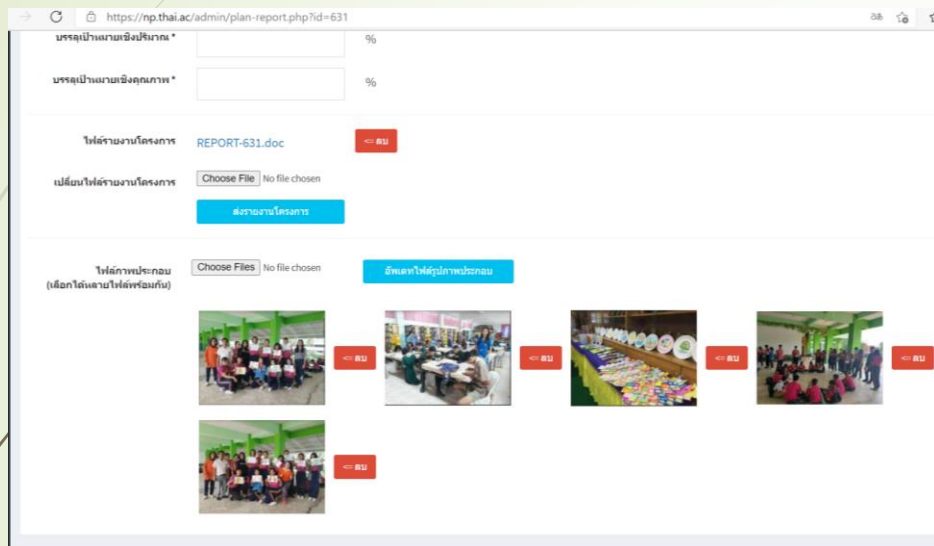
วิถีใหม่ สไตล์ New normal ร่วมรับชมวิดีโอแนะนำความเป็น

มาของวันภาษาไทยแห่งชาติ และร่วมชมนิทรรศการออนไลน์

พร้อมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย



# ดำเนินงานตามขั้นตอนของกลุ่มงานแผนงาน เพื่อดำเนินงานตามโครงการของกลุ่มสาระฯ และ มีการรายงานผลการดำเนินงานในระบบแผนงาน





## ด้านนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

- พิจารณาและคัดเลือกหนังสือที่มีคุณภาพให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้
- ร่วมกับฝ่ายบุคลากรส่งครูเข้ารับการอบรมตามผลการประเมินการนิเทศการสอน
- ติดตามการวิเคราะห์สภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคลของครูในกลุ่มสาระฯ
- ร่วมกับฝ่ายวิชาการ ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ของครูทุกคนภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- นิเทศการสอนแบบร่วมมือและแบบระบบวงจรคุณภาพ PDCA ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ตรวจสอบความถูกต้องของคะแนน - ตรวจสอบความถูกต้องของ ปพ.5
- ตรวจสอบบันทึกหลังสอนของครูในกลุ่มสาระ
- จัดทำสรุปนิเทศการสอน และงานวิจัยในชั้นเรียนนำเสนอผู้บริหาร



# ข้อมูลสารสนเทศคัดกรองการอ่าน การเขียน ตามนโยบายของ สพฐ.



## ฐานข้อมูลปี emes 2563 โรงเรียน นานาเชือกพิทยาสรรค์ - โทร.0-4377-922 สพท.มัธยมศึกษา เขต 26

**คำชี้แจง การคัดกรองการอ่านการเขียน ม.1-6 ปีการศึกษา 2563** ผลการคัดกรองนักเรียนเป็นการอ่าน การเขียนแต่ละระดับชั้น โดยแบ่งผลการคัดกรองเพื่อการพัฒนาเป็น 4 ระดับ คือ ระดับดีมาก ดี พอใช้ และปรับปรุง การกรอกข้อมูลรายงานโดยในคอสม์น็อกซ์ (1) หมายถึงจำนวนนักเรียนของชั้นนั้น ๆ ทั้งหมด (ทั้งปกติและบกพร่อง) ณ ช่วงเวลานั้น ๆ เช่น ในเดือนที่กำลังทำการคัดกรอง มีนักเรียนชั้น ม. 1 ทั้งหมด (ทั้งปกติ และบกพร่องฯ) จำนวน 40 คน แต่จำนวน 40 คนนี้ อาจมีนักเรียนบกพร่องฯ หรือมีแนวโน้มที่ชัดเจนว่าเป็นนักเรียนบกพร่องฯ 1 คน ดังนั้นในคอสม์น็อกซ์(1) จึงใส่จำนวนนักเรียนทั้งหมด(ปกติ+บกพร่องฯ)เป็น 40 คน ส่วน คอสม์น็อกซ์ (2) ใส่นักเรียนบกพร่องฯ 1 คน ดังนั้น ในคอสม์น็อกซ์ (3) จะปรากฏตัวเลขที่ขึ้นโดยอัตโนมัติที่แสดงจำนวนนักเรียนปกติ เป็น 39 คน ส่วนการจำแนกผลการคัดกรองเรื่องการอ่านและการเขียนว่ามีจำนวนกี่คน ในแต่ละระดับคุณภาพ จึงเป็นการนำเฉพาะนักเรียนปกติ 39 คน มาจำแนกเท่านั้นโดยใส่ในคอสม์น็อกซ์(4)ถึง(7)และ(9)ถึง(12) และในคอสม์น็อกซ์(14)ถึง(17) ทั้งนี้หากคอสม์น็อกซ์ใดไม่มีจำนวนที่ต้องจำแนกให้ใส่ 0 หรือ เว้นไว้ โดยที่การใส่ข้อมูลพึงระลึกด้วยว่าต้องเป็นตัวเลขข้อมูลจริงมิใช่ใส่เพียงให้ครบ ๆ หรือเป็นข้อมูลที่มีลักษณะนักเรียนปกติทั่วไปให้เป็นนักเรียนบกพร่องฯ เพื่อลดภาวะ อนึ่งนักเรียนบกพร่องฯเหล่านี้ต้องได้รับการ ดูแลโดยการจัดการเรียนการสอนให้ถูกต้องตามหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องต่อไป

ชั้น	จำนวนนักเรียน		ตอนที่ 1 (การอ่าน)นักเรียนที่ปกติจำแนกเป็น						ตอนที่ 2 (การเขียน)นักเรียนที่ปกติจำแนกเป็น						รวม 2 ตอน จำแนกเป็น					
	(1)ปกติ+บกพร่องทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(2)บกพร่องทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(3)ด้อยมาก	(4)ดี	(5)ดี (คน)	(6)พอใช้(คน)	(7)ปรับปรุง(คน)	(8)รวมการอ่าน(คน)	(9)ดีมาก	(10)ดี (คน)	(11)พอใช้(คน)	(12)ปรับปรุง(คน)	(13)รวมการเขียน(คน)	(14)ดีมาก	(15)ดี (คน)	(16)พอใช้(คน)	(17)ปรับปรุง(คน)	(18)รวม		
ม. 1	357	21	336	7	112	220	18	357	51	114	147	45	357	4	129	202	22	357		
ม. 2	322	20	302	13	226	78	5	322	0	218	103	1	322	1	213	107	1	322		
ม. 3	292	4	288	58	192	42	0	292	132	138	22	0	292	56	222	14	0	292		

ชั้น	จำนวนนักเรียน		ตอนที่ 1 (การอ่าน)นักเรียนที่ปกติจำแนกเป็น						ตอนที่ 2 (การเขียน)นักเรียนที่ปกติจำแนกเป็น						รวม 2 ตอน จำแนกเป็น					
	(1)ปกติ+บกพร่องทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(2)บกพร่องทางการเรียนรู้ (ถ้ามี)	(3)ด้อยมาก	(4)ดี	(5)ดี (คน)	(6)พอใช้(คน)	(7)ปรับปรุง(คน)	(8)รวมการอ่าน(คน)	(9)ดีมาก	(10)ดี (คน)	(11)พอใช้(คน)	(12)ปรับปรุง(คน)	(13)รวมการเขียน(คน)	(14)ดีมาก	(15)ดี (คน)	(16)พอใช้(คน)	(17)ปรับปรุง(คน)	(18)รวม		
ม. 4	295	11	284	29	188	78	0	295	120	165	10	0	295	44	215	36	0	295		
ม. 5	307	9	298	52	236	19	0	307	187	114	6	0	307	58	243	6	0	307		
ม. 6	269	0	269	30	229	10	0	269	221	48	0	0	269	96	173	0	0	269		

## ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษา องค์กรอื่นๆ ชุมชน

- ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ สัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้กับหน่วยงานต่างๆ
- ร่วมกับฝ่ายวิชาการในการจัดทำหลักสูตรสาระท้องถิ่น
- ร่วมจัดกิจกรรมงานวิชาการโดยใช้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระฯ
- จัดครูรับผิดชอบควบคุมนักเรียนไปแข่งขันนอกสถานที่
- ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ด้านวิชาการต่างๆ



วิทยากรท้องถิ่น



ทำบันทึกข้อตกลงด้านการอ่าน การเขียน (MOU)



ร่วมการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย นอกสถานที่

# งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- มีการเข้าร่วมประชุมกลุ่มสาระฯ ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- มีการรวบรวมข้อมูล และจัดทำสารสนเทศกลุ่มสาระฯ
- ร่วมกับฝ่ายประกันคุณภาพภายใน ในการติดตามการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน ตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด
- ร่วมกับฝ่ายมาตรฐานคุณภาพฯ และฝ่ายบริหารจัดการในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและรายงานประจำปีตามมาตรฐานที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่โรงเรียนกำหนด



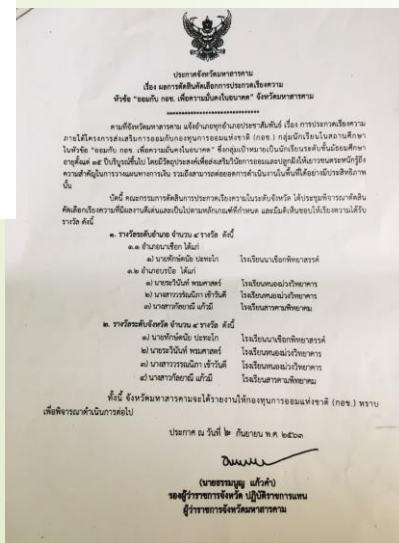
ลำดับ	ชื่อ	รหัส	ปี	ภาค	คะแนน	เกรด	หมายเหตุ
1	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...



# ผลการปฏิบัติงาน



ผลงานนักเรียน



กิจกรรมแข่งทักษะเรียงร้อยด้วยความคิด (การเขียนเรียงความ)

รางวัลระดับดีเยี่ยม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
นางสาวจรีระนันท์ คนบุญ	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑
รางวัลระดับดีมาก	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓
นางสาวสิริกัญญา ทำการสอน	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓
รางวัลระดับดี	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑
นางสาวพรธิรา ประทุมมา	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑
เรียงร้อยด้วยความคิด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	รางวัลระดับดีเยี่ยม
เด็กหญิงธัญจิรา บุญพระธรรม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒
รางวัลระดับดีมาก	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
เด็กหญิงพนิดา สร้อยจิตร	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
รางวัลระดับดี	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓
เด็กหญิงธนภรณ์ ตีอ้อม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓

# ขอขอบคุณค่ะ





งานการสื่อสารและประชาสัมพันธ์

กลุ่มบริหารงานสัมพันธ์ชุมชนและภาคีเครือข่าย

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม





## ภารกิจงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์

ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเผยแพร่ นโยบาย ผลงาน ความเคลื่อนไหว ด้าน บริการ และกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร ไปยังกลุ่มเป้าหมายทั้งภายใน และภายนอกทุกระดับชั้นอย่างมี ประสิทธิภาพ และตรงกลุ่มเป้าหมาย เพื่อ วัตถุประสงค์

- ๑) เชื่อมความสัมพันธ์อันดี
- ๒) สร้างความเชื่อถือ
- ๓) เสริมสร้างภาพลักษณ์
- ๔) ปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีต่อองค์กร



# ภารกิจงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์

โดยได้รับมอบหมายให้ดำเนินการและปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อให้การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. ออกแบบและผลิตสื่อแผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์
๒. ตัดประกาศเรื่องต่าง ๆ
๓. จัดบอร์ดแสดงผลงานและกิจกรรมขององค์กร แสดงผลงานและกิจกรรม ของนักเรียน  
ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียน
๔. เผยแพร่ข้อมูลและผลงานของโรงเรียน ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ facebook
๕. จัดทำข้อมูลผลงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
๖. ประสานและรวบรวมข้อมูลในการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน
๗. ตอบข้อซักถาม – แนะนำผู้มาติดต่อราชการ
๘. ประกาศ ประชาสัมพันธ์ – จัดรายการเสียงตามสาย จัดรายการวิทยุร่วมกับชุมชน
๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



# โครงสร้างงานประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

นางปราณี รัตนธรรม

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานสัมพันธ์ชุมชนและภาคีเครือข่าย

นางมนทกานต์ คำยา

งานสื่อสารและประชาสัมพันธ์

นางศิริกร วาลมูลตรี

นางสาวจรรยา มาตย์งามเมือง

นายเสถียร ทามแก้ว

งานโสตทัศนศึกษา

นายสำเร็จ เทียงดีฤทธิ

นายจรัส ประทังวา

นายพิสุทธิ ลงคำ

# ออกแบบและผลิตสื่อแผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์



**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
**โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์**

วิรัชชา จรณ สัมปโน  
ความรู้ ควบคู่ คุณธรรม ปีที่3 ฉบับที่1 เดือนมกราคม 2564 ดร.ปราณี รัตนธรรม  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

**รับกรณีติดตาม การจัดการเรียนการสอนทางไกล**  
**ในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19**

นางรองศรี ประกอบพันธ์  
รองผู้อำนวยการสพม.26

วันที่ 14 มกราคม 2564 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ นำโดย ดร.ปราณี รัตนธรรม ผู้อำนวยการ พร้อมด้วยคณะบริหารและคณะครู ร่วมเข้ารับการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากคณะกรรมการชุดที่ 3 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา เขต 26 นำโดย นายวงศ์กร ประกอบพันธ์ รองผู้อำนวยการสพม.26 , ดร.นพวรรณ นามทุธธา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ และ ดร.จิราธิ์ วิลัยเลิศ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ โดยโรงเรียนได้นำเสนอรายงานการดำเนินงานตามมาตรการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์**  
ต.นาเชือก อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 779 225  
บรรณาธิการบริหาร: ผู้อำนวยการ ดร.ปราณี รัตนธรรม  
บรรณาธิการ: งานประชาสัมพันธ์

**Facebook**  
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 779 225  
<https://nachuakpit.ac.th/>

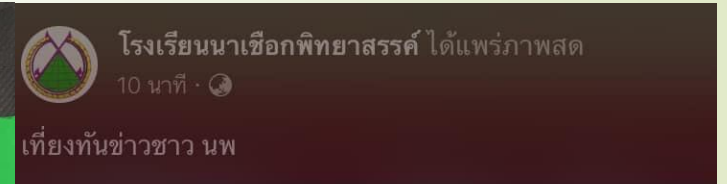
# ติดประกาศเรื่องต่าง ๆ จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์



# เผยแพร่ข้อมูลและผลงานของโรงเรียน ผ่านทางสื่อต่างๆ



et Day เรื่องการเตรียมความพร้อมเรื่องการเรียนทางไกล และการส่งมอบหน้



# ประสานและรวบรวมข้อมูลในการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน

**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
**โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์**

วิชาฯ จรณ สมปັນโน  
ความรู้ ควบคู่ คุณธรรม  
ฉบับที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2564  
ดร.ปราณี รัตนธรรม  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

**พิธีเปิดสำนักงานที่ โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
จัดโครงการ "ของดีมีถึงมือน้อง"**

เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ ซึ่งเป็นโครงการตามนโยบาย โรงเรียนสุจริต  
ของโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
จัดโครงการ "ของดีมีถึงมือน้อง" ณ โรงเรียนโคกหมี่ในทอง อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
โดย มีการจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน กิจกรรมเล่นเกม และจัดทำห้องพยาบาล ซึ่งเป็นกิจกรรม  
จากความร่วมมือร่วมใจของนักเรียน คณะครูพี่เลี้ยง และผู้ปกครอง รวมถึง  
ผู้เป็นญาติที่สนับสนุน ร่วมบริจาคของอุปโภค บริโภค และเงินสนับสนุนกิจกรรม

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 779 225  
บรรณาธิการ: ผู้อำนวยการ ส.ปราณี รัตนธรรม  
บรรณาธิการ : งานประชาสัมพันธ์

Facebook  
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
<https://nachuakpit.ac.th/>



**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
**โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์**

วิชาฯ จรณ สมปັນโน  
ความรู้ ควบคู่ คุณธรรม  
ฉบับที่ 4 เดือนกุมภาพันธ์ 2564  
ดร.ปราณี รัตนธรรม  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

**โครงการเปิดโรงเรียนเปิดโรงพัก  
โดย โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ ร่วมกับ สถานีตำรวจภูธรอำเภอนาเชือก**

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ ร่วมกับ สถานีตำรวจภูธรอำเภอนาเชือก  
จัดโครงการเปิดโรงเรียน เปิดโรงพัก โดยมีการให้ความรู้เรื่อง กฎ ระเบียบ วินัยจราจร และ  
ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลง(MOU) เกี่ยวกับการจราจรเพื่อความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียนทุกคน  
ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
จึงให้มีตัวแทนนักเรียนเข้ารับฟัง เพื่อนำไปขยายผลให้นักเรียนคนอื่น ๆ ต่อไป

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 779 225  
บรรณาธิการ: ผู้อำนวยการ ส.ปราณี รัตนธรรม  
บรรณาธิการ : งานประชาสัมพันธ์

Facebook  
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
<https://nachuakpit.ac.th/>



**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
**โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์**

วิชาฯ จรณ สมปັນโน  
ความรู้ ควบคู่ คุณธรรม  
ฉบับที่ 10 เดือนมีนาคม 2564  
ดร.ปราณี รัตนธรรม  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

**โครงการเสริมสร้างเครือข่ายและเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพ  
สถานศึกษา และต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากโรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม**

เมื่อวันที่ 8-9 มีนาคม 2564 สถานีเรียนโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์จัดโครงการ  
เสริมสร้างเครือข่ายและเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา  
และต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสถานศึกษาโรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม จ.มหาสารคาม  
โดย ดร.ปราณี รัตนธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์กล่าวต้อนรับและเปิดโครงการ  
และนายศราวุธ ชินโคตร รองผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงยืนพิทยาคม กล่าวให้โอวาทในการจัดโครงการ  
นอกจากการศึกษาดูงานและทำกิจกรรมร่วมกัน ยังมีกิจกรรมบันทึกข้อตกลง(MOU)ร่วมกับด้วย

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 779 225  
บรรณาธิการ: ผู้อำนวยการ ส.ปราณี รัตนธรรม  
บรรณาธิการ : งานประชาสัมพันธ์

Facebook  
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
<https://nachuakpit.ac.th/>



**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
**โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์**

วิชาฯ จรณ สมปັນโน  
ความรู้ ควบคู่ คุณธรรม  
ฉบับที่ 9 เดือนมีนาคม 2564  
ดร.ปราณี รัตนธรรม  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

**พิธีบวงสรวง  
พระครูธรรมสารโสภิต  
เจ้าคณะอำเภอนาเชือก**

**สอบธรรมสนามหลวง แผนกธรรมศึกษา ประจำปี 2564**

เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
เป็นสนามสอบธรรมสนามหลวง แผนกธรรมศึกษา ประจำปี 2564 โดยมีนักเรียนจาก  
สถานศึกษาในอำเภอนาเชือกเข้าร่วม ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ  
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในอำเภอนาเชือก

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 779 225  
บรรณาธิการ: ผู้อำนวยการ ส.ปราณี รัตนธรรม  
บรรณาธิการ : งานประชาสัมพันธ์

Facebook  
โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
<https://nachuakpit.ac.th/>



# ประกาศ ประชาสัมพันธ์ – จัดรายการเสียงตามสาย จัดรายการวิทยุ ร่วมกับชุมชน



ตารางการจัดรายการเสียงตามสาย  
สถานีเสียงสื่อสาร โรงเรียนบรบือวิทยาคาร

วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์
นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789
นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789
นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789	นางสาว วรรณิศา วัฒนศิริ 02 3456789



## ตอบข้อซักถาม – แนะนำผู้มาติดต่อราชการ

