



# การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (การเลื่อนเงินเดือน)



1 กันยายน – 31 มีนาคม 2564



นางนิจรัตน์ คอนหา  
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม



# ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ : นางนิจจารัตน์ คอนหา

อายุ : 41 ปี

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ : 1 ธันวาคม 2551

ตำแหน่ง : พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน

โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง : พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ชั้น 27,560 บาท

สถานศึกษา : โรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

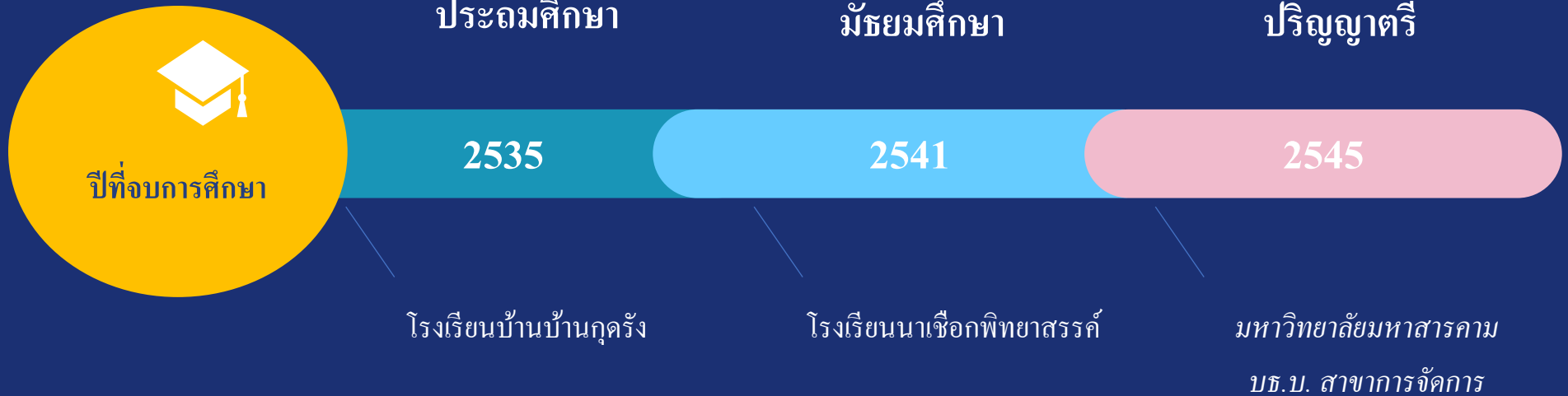
อายุราชการ : 12 ปี 3 เดือน 20 วัน





การศึกษา

# ประวัติการศึกษา





# ภาระหน้าที่ การสอน

จำนวน  
26 คาบ / สัปดาห์



## วิชา

- การงานอาชีพ ง 22102
- การประดิษฐ์ของชำร่วย ง 20202
- ลดเรียนเพิ่มรู้
- กิจกรรมชุมนุมประดิษฐ์ของใช้จากเศษวัสดุ
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลูกเสือวิสามัญ
- กิจกรรม PLC ระดับชั้น ม.2
- กิจกรรม 5ส
- กิจกรรมสวดมนต์



## ชั้น

- มัธยมศึกษาปีที่ 2/1 - 2/9
- มัธยมศึกษาปีที่ 2/1 - 2/9
- มัธยมศึกษาปีที่ 2/1
- มัธยมศึกษาตอนปลาย
- มัธยมศึกษาปีที่ 6
- มัธยมศึกษาปีที่ 2/ 1
- มัธยมศึกษาปีที่ 2/ 1



## ชั่วโมง/สัปดาห์

- 9
- 9
- 2
- 2
- 1
- 1
- 1





## ผลงานที่เกิดกับผู้เรียน



1

2

3

1. กล่องของขวัญจากกระดาษ
2. เหรียญไปรยทานจากสลากกินแบ่งรัฐบาล
3. หมอนปักทองจากผ้า
4. พวงกุญแจจากไม้



สื่อ/ นวัตกรรม



1

2

3

บทเรียนออนไลน์ e-Learning



## บทเรียนออนไลน์ E-Learning

ผ่านหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
จะทำให้นักเรียนสามารถเรียนออนไลน์ และทบทวน  
บทเรียนได้ตลอดเวลา



สื่อ/ นวัตกรรม



บทเรียนออนไลน์



ศรณีจักร์คน คอนทาว



Google Classroom



ยินดีต้อนรับสู่บทเรียนออนไลน์ การงานอาชีพ (ง22102)

ยินดีต้อนรับสู่  
บทเรียนออนไลน์



1

2

3

บทเรียนออนไลน์ E-Learning

วิชาการงานอาชีพ ง 22102

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/ 1 – 2/ 9

## การดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### งานพิเศษ ที่ได้รับมอบหมาย



งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1







# งานพิเศษ ที่ได้รับมอบหมาย หัวหน้างานโภชนาการ



คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์

ที่ 1128 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งครู ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย  
ของกลุ่มบริหารงานสาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อม  
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

## 1.6 งานโภชนาการ ประกอบด้วย

- |                                |               |            |
|--------------------------------|---------------|------------|
| 1. <u>นางนิจภรณ์ คอนทาว</u>    | พนักงานราชการ | หัวหน้า    |
| 2. <u>นางสุสลินี บุญมา</u>     | พนักงานราชการ | รองหัวหน้า |
| 3. <u>นางเกศรินทร์ เป็การี</u> | พนักงานราชการ | เลขานุการ  |

มีหน้าที่

1. ปรับปรุงสำนักงานโภชนาการและโรงอาหารให้เหมาะสมเอื้อต่อการให้บริการนักเรียนและครู
2. ควบคุม ดูแลการให้บริการด้านอาหารและโภชนาการ ภายในโรงเรียน
3. ควบคุมการจำหน่ายอาหารของแม่ค้า ดูแลในเรื่องคุณภาพและความสะอาดของอาหาร
4. กำหนดระเบียบและแนวปฏิบัติสำหรับผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียน ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
5. วางแผนจัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาโรงอาหารให้เหมาะสมต่อจำนวนนักเรียนและสภาพการ

ให้บริการ

6. ดูแลการจัดบริการอาหารกลางวันของแม่ค้าในโรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกำหนด
7. จัดกิจกรรม อย.น้อย และตรวจสอบคุณภาพอาหารทั้งโรงเรียนและชุมชน
8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย





# งานพิเศษ ที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติหน้าที่เวร ประจำวันศุกร์



คำสั่งโรงเรียนนาเชือกพิทยาสรรค์  
ที่ 1213/2563

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันศุกร์  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความประพฤติและระเบียบวินัยในสถานศึกษา  
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563  
โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และการงานอาชีพ

## 10. โรงอาหารและร้านค้า ประกอบด้วย

- 10.1 นางนิจารัตน์ คอนหา พนักงานราชการ ที่ วนหน้า
- 10.2 นักศึกษาวิชาทหาร ทีมจิตอาสา ปี 2 จำนวน 3นาย ผู้ช่วย
  - 1 นายชาคริต ประทุมคำ
  - 2 นายปณิธิ สารชาติ
  - 3 นายอภิรักษ์ ยอยโพธิ์ใส

## มีหน้าที่ :

1. เริ่มปฏิบัติหน้าที่ เวลา 07.00น.- 08.40 น. และ 11.40 น. - 13.00 น.
2. กำกับดูแลเวลาพักรับประทานอาหารและจุดที่นั่งของนักเรียน
3. กำกับดูแลการล้างมือด้วยสบู่ให้สะอาด และเว้นระยะห่าง 1-2 เมตร
4. กำกับดูแลการจัดระเบียบแถวซื้ออาหารของนักเรียน รวมถึงจุดที่นั่งรับประทานอาหารในที่ที่จัดไว้ ให้เรียบร้อย เมื่อรับประทานเสร็จเรียบร้อยแล้วให้นักเรียนไปเก็บไว้ที่ด้านหลังร้านค้าแล้วออกจากโรงอาหารในช่องทางออกที่กำหนดพื้นที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย





# การจัดการเรียนการสอน



- 1
- 2
- 3





# การพัฒนาตนเอง/PLC





# การพัฒนาตนเอง



เลขที่ ๒๓๔๔๐๐๕๐๓๐๐๖๔

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา  
ร่วมกับบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา  
ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO STEM-ED)  
ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

**นางนิจารัตน์ คอนหา**

ตำแหน่งประจำโครงการ : Model Teacher

ได้ดำเนินกิจกรรม โครงการการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ด้านการจัดการเรียนรู้ บูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาด  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
“ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๓”  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(ดร.ดิศกุล เกษมสวัสดิ์) เลขาธิการคุรุสภา  
(นางสาวพรสุรีย์ กอนันทา) ผู้จัดการฝ่ายจัดการองค์กร บริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด  
(ดร.พรพรรณ ไวย่างกูร) ผู้อำนวยการศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO STEM-ED)

เลขที่ ๒๓๔๔๐๐๕๐๔๐๑๐๗

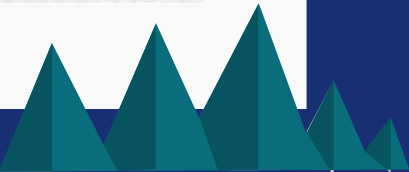
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา  
ร่วมกับบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา  
ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO STEM-ED)  
ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

**นางนิจารัตน์ คอนหา**

ตำแหน่งประจำโครงการ : Buddy Teacher

ได้ดำเนินกิจกรรม โครงการการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ด้านการจัดการเรียนรู้ บูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาด  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
“ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๓”  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(ดร.ดิศกุล เกษมสวัสดิ์) เลขาธิการคุรุสภา  
(นางสาวพรสุรีย์ กอนันทา) ผู้จัดการฝ่ายจัดการองค์กร บริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด  
(ดร.พรพรรณ ไวย่างกูร) ผู้อำนวยการศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยสะเต็มศึกษา ขององค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEAMEO STEM-ED)





# การปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง



1

2

3





# การเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ



3

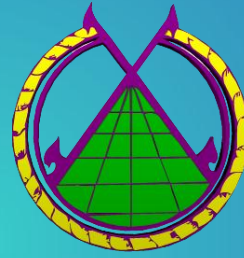




การเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ







ขอบคุณค่ะ



นางนิภารัตน์ คอนหา

ตำแหน่ง พนักงานราชการ